



**A ZSIGMOND KIRÁLY
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

OM azonosító: 201303

2018.

TARTALOMJEGYZÉK

NEVELÉSI ROGRAM	5
INTÉZMÉNYI ADATOK	7
HELYZETELEMZÉS	8
1. A PEDAGÓGIAI PROGRAM FELÉPÍTÉSE	12
2. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	13
3. A PEDAGÓGUSOK ÉS AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI	24
3.1 A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI.....	24
3.2 AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI.....	26
4. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	28
5. KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	30
6. EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM	34
6.2 AZ EGÉSZSÉGNEVELÉS FELADATAI, ESZKÖZEI.....	35
6.3 DROGPREVENCÍÓS PROGRAMTERV	36
6.4 AZ ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV	37
7. A KÖRNYEZETI NEVELÉS PROGRAMJA	38
7.1 KÖRNYEZETVÉDELMI NEVELÉS ALAPELVEI, CÉLJAI, FELADATAI.....	38
7.2 TANULÁSSZERVEZÉS ÉS TARTALMI KERETEK	40
7.3 KAPCSOLATRENDSZER, KOMMUNIKÁCIÓ.....	41
8. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉGEK	43
8.1 A TEHETSÉG, KÉPESSÉG KIBONTAKOZTATÁSÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG	43
8.2 A GYERMEK – ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK	45
8.3 A BEILLESZKEDÉSI MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGEKKEL ÖSSZEFÜGGŐ TEVÉKENYSÉG	46
8.4 A TANULÁSI KUDARCNAK KITETT TANULÓK FELZÁRKÓZTATÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM.....	48
8.5 A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK.....	49
9. A SZÜLŐ, A TANULÓ ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI	51
9.2 TOVÁBBI SEGÍTŐ KAPCSOLATOK	52
10. FELVÉTEL, ÁTVÉTEL, TOVÁBBHALADÁS FELTÉTELEI	54
10.1 A FELVÉTEL ÉS AZ ÁTVÉTEL HELYI SZABÁLYAI	54
10.2 FELVÉTEL, ÁTVÉTEL HELYI SZABÁLYAI A FELVÉTELI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE UTÁN FENNMARADÓ SZABAD FÉRŐHELYEKRE.....	55
10.3 A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK HELYI SZABÁLYAI	55
10.4 FÜGGETLEN VIZSGABIZOTTSÁG ELŐTTI VIZSGA IRÁNTI KÉRELEM ..	56

HELYI TANTERV	57
11. AZ EGYES ÉVFOLYAMOKON TANÍTOTT TANTÁRGYAK, TANÓRAI	
FOGLALKOZÁSOK ÉS ÓRASZÁMOK.....	58
11.1 A 2013/2014-ES TANÉVTŐL 1. ÉS 5. OSZTÁLYTÓL FELMENŐ	
RENDSZERBEN BEVEZETÉSRE KERÜLT ÓRATERV.	59
11.2 AZ ELŐÍRT TANANYAG ÉS KÖVETELMÉNYEI.....	62
12. TANKÖNYV, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK	
KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI	62
13. A MAGASABB ÉVFOLYAMRA LÉPÉS FELTÉTELEI	63
14. AZ ISKOLAI BESZÁMOLTATÁS KÖVETELMÉNYEI ÉS FORMÁI, A	
TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY, A MAGATARTÁS ÉS SZORGALOM	
ÉRTÉKELÉSE, MINŐSÍTÉSE	64
14.1 ÉRTÉKELÉSI ALAPELVEINK.....	64
14.2 A SZÖVEGES ÉRTÉKELÉS CÉLJA, ELVEI, SZEMPONTJAI, MÓDSZEREI,	
A SZÖVEGES MINŐSÍTÉS KATEGÓRIÁI.....	65
14.3 A TANULÓI TELJESÍTMÉNYRE VONATKOZÓ KÖVETELMÉNYSZINTEK,	
ÉRDEMJEJEGYEK ÉS OSZTÁLYZATOK.....	67
14.4 A TANULÓ MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSE,	
MINŐSÍTÉSE	68
14.5 A TANULÓK BESZÁMOLTATÁSÁNAK, AZ ISMERETEK	
SZÁMONKÉRÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI ÉS FORMÁI.....	73
14.6 A TANULÓK ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI BESZÁMOLTATÁSÁNAK	
SZABÁLYAI	74
14.7 AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI	
FELADATOK MEGHATÁROZÁSA	76
14.8 A TANULÓK FIZIKAI ÁLLÓKÉPESSÉGÉNEK MÉRÉSE, ÉRTÉKELÉSE	77
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	78
FÜGGELÉK.....	80
1. FÜGGELÉK: SZÖVEGES ÉRTÉKELÉS	80
2. FÜGGELÉK: TESTNEVELÉS TANTÁRGYHOZ TELJESÍTMÉNYLAP	88

NEVELÉSI PROGRAM

„Én azt hiszem, annál nincs nagyobb öröm,
mint valakit megtanítani valamire, amit nem tud,
és nagyobb jótétemény sem.”

(Móricz Zsigmond)

INTÉZMÉNYI ADATOK

Az iskola hivatalos elnevezése: **Zsigmond Király Általános Iskola**

Az iskola fenntartója:

Salgótarjáni Tankerületi Központ
3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.

Az iskola működtetője:

Salgótarjáni Tankerületi Központ
3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.

Az iskola székhelye, postacíme:

3060 Pásztó, Nagymező út 36.

Telephely címe:

3060 Pásztó Nagymező u. 34.

Az intézmény jogállása:

A Salgótarjáni Tankerületi Központ önálló jogi személyiségű szervezeti egysége.

Felvehető tanulók száma a két épületben:

Hatályos szakmai alapdokumentum szerint.

Az intézmény által ellátandó tevékenységek

Hatályos szakmai alapdokumentum szerint.

Helyzetelemzés

Az intézmény alapítása:

Pásztó képviselőtestületének döntése nyomán az 1895-ben kezdte meg az oktatást iskolánk elődintézménye, egy polgári jellegű iskola, az Állami Polgári Fiúiskola. 1910-ben pedig megkezdte működését egy új elemi iskola is, mely 1946-ban felvette a II. számú Általános Iskola nevet. Sok változás, többek közt névváltozás is követte egymást a két iskola történetében. Az első polgári iskola 1975-ben Kun Béla, 1990-ben pedig a Gárdonyi Géza nevet vette fel. A másik polgári iskola 1972-ben Dózsa György Általános Iskola nevet kapott.

Ezen két intézményből Pásztó Városi Önkormányzat 86/2009. (III.26.) számú határozata alapján létrejött a Pásztó Városi Önkormányzat Általános Iskolája, az állami átvételtől, 2012-től Pásztói Általános Iskola, mely az összevont nevelőtestület kezdeményezésére a 2015/2016-os tanévtől felvette a Zsigmond Király Általános Iskola nevet.

Az iskola egységes intézményként működik, diákjai elsősorban pásztóiak, de az egykori és azóta megszűnt társulás következtében a Mátraszőlős, Alsótold, Bokor, Cserhátszentiván, Felsőtold, Garáb és Kutasó községekből bejáró tanulókat is ellátjuk.

- Iskolánk figyelembe veszi a társadalmi elvárásokat, és különösen a szülőket igyekszik bevonni az iskola életébe. Erősíti az iskola értékrendje iránti elkötelezettséget. A közös cél érdekében a szülőkkel való kapcsolattartásban partneri viszonyra törekszünk. Az iskola egészét érintő fontos kérdésekben írásban is kikérjük a szülők véleményét.
- A tanulócsoporthoz összetétele, a családi háttér, a képességek szintje, illetve a tanulói attitűdök vonatkozásában igen differenciált.
- Az 1-4. évfolyamon **iskolaotthonos oktatás folyik**, a felső tagozaton pedig a diákok szükségletéhez igazodva napközis csoportot és tanulószobai foglalkozást szervezünk a szülők igényei szerint.
- Az óvodákkal korrekt, jó kapcsolatunk van. Közös szülői értekezletek, nyílt tanítási napok, óralátogatások stb. segítik az együttműködést.
- A városban működő középiskolával is tartjuk a kapcsolatot az eredményes beiskolázás érdekében.
- Tartalmas és hatékony munkakapcsolatunk van a városi TIT-tel, Pedagógiai Szakszolgálattal, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, a városi Rendőrkapitánysággal, a városi könyvtárral és művelődési házzal, zeneiskolával. Továbbra is tartjuk a régen kiépített jó kapcsolatot a Nógrád megyei Pedagógiai Oktatási Központtal.

Az intézmény székhelye és telephelye:

A Zsigmond Király Általános Iskola /továbbiakban iskola/ **két helyen működik:**

- a Nagymező út 36. szám alatti központi épületben a felső tagozat kap helyet,
- a Nagymező út 34. szám alatti a telephelyen az alsó tagozat működik.

Az iskola közvetlen társadalmi környezete:

Szülői környezetünk, foglalkozását és egzisztenciális helyzetét tekintve heterogén. Egyre jellemzőbb a munkanélküliség, de a széthullott, rossz körülmények között élő család sem ritka. Az iskolába érkező tanulási vagy magatartási gondokkal küzdő gyermekeink száma évről-évre nő.

A környező településekről nagy arányú a bejáró tanulók száma. Iskolánk diákjainak összetétele változó: Emelkedik a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma, és egyre több a hátrányos helyzetű gyermek.

A nevelő-oktató munka eredményei:

A kedvező adottságok, és a pedagógiai munkánk eredményeként a szülők szívesen választják iskolánkat.

Az **iskola heterogén összetétele** ellenére a tanulók többségének magatartása és szorgalma jó, illetve elfogadható.

Az Országos Kompetenciamérés, továbbiakban OKM adatai alapján iskolánk országos színvonalon és gyakran fölötte teljesít a 6. és 8. évfolyamon mind matematikából, mind szövegértésből. Ugyancsak kiválóak az eredmények a 2015-ben bevezetett nyelvi méréseken is. A mérés eredményeit fokozottan figyelemmel kísérjük, és azokat beépítjük a pedagógiai munkánkba.

A továbbtanulók főleg a város és a megye középiskoláiban folytatják tanulmányaikat, sikeresen. Vannak, akik országosan elismert jó hírű középiskolákba nyernek felvételt. Általában a tanulók kétharmada gimnáziumokban, ill. szakközépiskolákban, az egyharmada szakiskolákban, ill. pályorientációs képzésben folytatja tanulmányait. A fogadó közép fokú intézmények visszajelzései alapján a felvett tanulóink jól megállják helyüket. Az iskola pedagógusainak értékelését megbízhatónak, reálisnak minősítik.

A nevelőtestület kiemelt figyelmet fordít a **tehetséges** tanulók fejlesztésére, ösztönzésére. A tehetség gondozás érdekében intézményünk 2015-től **regisztrált Tehetségpontként** működik. A kiemelkedő képességű tanulók fejlesztését szolgálják az iskolai házi és a megyei tanulmányi versenyek. A versenyek támogatói között vannak iskolánk civil szervezetei /Ma a Holnapért Alapítvány, Tehetséges Pásztói Gyermekekért Alapítvány, a Gyermekekért Alapítvány és a Herkules DSE/. Az iskolai versenyeken a tehetséges tanulók nagy számban vesznek részt.

Iskolánkban a Herkules Diáksport Egyesület széles skálán kínál lehetőséget a gyerekeknek a különböző szakosztályokban való részvételre.

Nevelőink szívügyüknek tekintik a hátrányos helyzetű, tanulási nehézségekkel küzdő tanítványaink megsegítését. Sajátos nevelési igényű, tanköteles korú gyerekek részére differenciált oktató- és nevelőmunkát végzünk egyéni adottságaik és képességeik figyelembevételével. A tanulóközösség összetételéből következően a **felzárkóztatás** a mindennapi pedagógiai munkánk szerves része. A továbbhaladáshoz szükséges minimumszint elsajátítását alapfeladatnak tekintjük. A minimumszint mérésére minden évfolyam minden tantárgyában feladatlapokat dolgoztunk ki, melyeket a szakmai közösségek évente aktualizálnak. Az iskola különös bá-

násmódot fordít a hátrányos helyzetben élő, lemaradással érkező tanulók felzárkóztatására, valamint a jó képességűek tehetséggondozására. A hátránykompenzáció leküzdése érdekében számítógépes szakkört, néptáncsoportot szervezünk számukra, melyet nagy lelkesedéssel, szívesen látogatnak. Az eredményességünk kulcsa abban rejlik, hogy törekszünk minden diákunknak sikerélményt nyújtani.

Iskolánk diákönkormányzata példás munkát végez, biztosítva a gyermekek számára a demokrácia gyakorlását /Diákszövetség, vetélkedők, pályázatok, stb./.

Iskolai hagyományok:

Iskolánk, a tanulók szülőföldhöz kötődését az iskolai hagyományok ápolásával erősíti. Programjaink a gyermekek érdeklődésének, életkori sajátosságainak megfelelően széles skálán segítik tanulóink sikerélményhez jutását.

A gyermekek aktív bekapcsolásával **ünnepeljük a nemzeti ünnepeket, emlékezünk** az ismert történelmi eseményekről, **kiemelkedő személyiségekről**, írókról, költőkről, stb.

Pedagógiai munkánkban a **népszokások felelevenítésével**, ünnepi megjelenítésével alkalmat teremtünk a gyermekek számára – a szűkebb közösségen túl – a történelmi nagy közösséghez, a nemzethez tartozás intuitív megélésére /szüret, betlehemezés, farsangolás, advent, húsvét, stb. Figyelünk az Európai-uniós polgárrá válás alakítására.

Az iskolai élet eseményeit, élményeit, legjelentősebb eredményeit és a gyermekmunkákat az évente megjelenő Suli Krónika tartalmazza.

A diákok által nagyon kedvelt Diák Nap, melynek tanórán kívüli programját a gyermekek állítják össze és vezetik le.

Sportprogramjaink közül az évenként megrendezésre kerülő „**Őszi túra**” és „**Fut a Suli**” futóverseny a közös szórakozást, a sportolást szolgálják. Az iskolai életet kiegészítik és színesítik az évenként megrendezésre kerülő **táborok**.

Tárgyi erőforrás jellemzői:

Iskolánk a város legnagyobb és legrégebb intézménye, 1895 óta működik.

Épületeink állagának megóvását a legszükségesebb karbantartásokkal biztosítjuk. Egy részének külső-belső felújítása 2003-ban megtörtént. Az önkormányzat pályázatából az iskola részleges fűtőkorszerűsítésére 2008-ban került sor. A vizesblokkok felújítására 2016-ban a főépületben és a tornateremben került sor. Berendezéseinket, eszközeinket pályázati pénzből folyamatosan újítjuk. Iskolánk épületeinek, udvarainak, pályáinak állaga szükségessé teszi a „fokozott karbantartást, felújítást”.

Szemléltetőeszközeinket folyamatosan igyekszünk korszerűsíteni. Az audiovizuális eszközök, a számítógépek alapvetően biztosítottak, de elhasználódásuk mértékében folyamatosan felújításra, illetve kicserélésre szorulnak. Feladatunk: a még használható eszközök felújítása, a hiányok pótlása.

Az iskolai könyvtárnak, mint „forrásközpont”-nak a fejlesztése folyamatos, kiegészült két informatika szaktanteremmel és nyelvi tanteremmel, a telephelyen pedig letéti könyvtárral.

Az intézmény két tornateremmel, egy tornaszobával, két bitumenes és egy salakos kézilabda pályával rendelkezik. A tornaterem kihasználtsága maximális, a szükséges eszközök rendelkezésre állnak, folyamatos fejlesztéssel, karbantartással a jó színvonalú munka feltételeit biztosítják.

Az iskola közösségének kiemelkedő díja:

- Zsigmond-díj
 - a 8 éven át kitűnő tanulmányi teljesítményt nyújtó diákok elismerésére,
 - A „Jó tanuló, jó sportoló” cím elnyeréséért a több éven át kiemelkedő sport teljesítményt nyújtó diákok elismerésére,
 - a nyugdíjas pedagógusok életművének elismerésére,
 - a Szülői Munkaközösséggel közösen az iskola pedagógiai munkáját kiemelkedően támogató szülők elismerésére.
- Jó sportoló
- A civil szervezeteink díja: Kimagasló tanulmányi munkáért.

A Zsigmond Király Általános Iskola humán erőforrásai

Tantestületünk stabil.

Pedagógusaink rendszeresen vesznek részt továbbképzéseken. Ennek köszönhetően folyamatosan növekszik a másoddiplomával, szakvizsgával, egyetemi végzettséggel rendelkező kollégák száma.

Továbbképzéseink tartalmát és formáját a mindenkori célok és feladatok határozzák meg.

Szakmai munkaközösségek irányításával végzik tevékenységüket, amelyek számát az utóbbi években - anyagi okok miatt - csökkentettük.

A döntések előkészítése széles körben történik, jellemzőek a kollektív döntések.

Egyszemélyi vezetői döntések a napi feladatok vonatkozásában történnek. A döntéshozatalban meghatározott szerepe van a nevelők véleményének.

Biztosított a nevelői szabadság, a szakmai és emberi segítségadás.

Az iskola munkáját a pedagógiai munkát támogató technikai alkalmazottak segítik.

A köznevelési törvény rendelkezései szerint a pedagógiai munkát közvetlenül segítő munkatársak: iskolatitkárok és pedagógiai asszisztensek, laboráns, rendszergazda segítséget nyújt a pedagógiai munka elvárt színvonalának biztosításához.

Az iskolaorvosi és védőnői ellátás rendszeres.

1. A PEDAGÓGIAI PROGRAM FELÉPÍTÉSE

A Pedagógiai program iskolánk olyan szakmai stratégiai programja, amely meghatározza a nevelés, a tanítás-tanulás folyamatának pedagógiai elveit, céljait, feladatait, tananyagát, gyakorlatát. Rögzíti intézményünk nevelő-oktató munkájának szakmai szabályait és feltételeit, tájékoztatja a szülőket és a tanulókat az intézményünkben igénybe vehető közoktatási szolgáltatásokról.

Pedagógiai Programunk két, egymástól elhatárolható, de nem különálló része a **nevelési program** és a **helyi tanterv**.

A Nevelési program tartalmazza a helyi tanterv végrehajtásának legfontosabb általános szabályait, meghatározza mindazokat a pedagógiai célú feladatokat és módszereket, amelyekkel a helyi tantervekben foglaltakat végre kell hajtani.

A Helyi tanterv az egyes évfolyamokon tanított tantárgyakat, tanórai foglalkozásokat azok tananyagát foglalja magában.

Mellékletek:

- I. Pedagógiai Program Helyi Tanterv Tantárgyi rész 1-4. évfolyam
- II. Pedagógiai Program Helyi Tanterv Tantárgyi rész 5-8. évfolyam

Függelékek:

- III. A szöveges értékelés (1-2. évfolyam) helyi szabályai
- IV. A szöveges értékelés mondatbankja
- V. A Hungarofit teszt mérőlapja
- VI. Intézményi elvárás rendszerünk

2. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

2.1 Pedagógiai alapelvek

Pedagógiai alapelvünk értékpreferenciáit, iskolánk arculatának jellemzőit – az elfogadó, humánus és gyermekközpontú pedagógia, az egyéni képességfejlesztés, biztos alapozás, jól működő belső- és külső kapcsolatok, családias légkör határozza meg.

A köznevelés nem szolgáltatás, hanem **közszolgálat**. Az Alaptörvényben foglalt ingyenes és kötelező alpfokú, ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú nevelés-oktatáshoz való jog biztosítása az érettségi megszerzéséig, illetve az első szakképzettség megszerzését biztosító első szakmai vizsga befejezéséig a magyar állam közszolgálati feladata.

A nem állami (egyházi és magán) intézményrendszer működésének minőségét az **állam szabályozással és ellenőrzéssel biztosítja**.

A köznevelés középpontjában a gyermek és a pedagógus, továbbá a szülő áll, akiknek kötelességei és jogai egységet alkotnak.

Az **alsó tagozat** feladata a nevelés, az alapvető kompetenciák életkornak megfelelő fejlesztése, meghatározott ismeretek elsajátíttatása, a művészeti nevelés és a mindennapos testmozgás biztosítása.

A **felső tagozat** feladata a nevelés, a kompetenciák fejlesztése és a mindennapos testmozgás mellett a szaktárgyi tanulmányokba való fokozatos bevezetés, felkészítés a középfokú tanulmányok folytatására.

Alapelvünk lényegét meghatározó törekvéseink:

Olyan iskola szeretnénk lenni, kívánunk maradni:

- *ahol a tanulók, és az ott dolgozók jól érzik magukat, ezért törekszünk a szerezteteljes emberi kapcsolatok kialakítására:*
 - *tanuló és tanuló,*
 - *tanuló és nevelő,*
 - *szülő és nevelő,*
 - *nevelő és nevelő között.*
- *ahol a korszerű ismeretek oktatásával felkészülnek tanulóink a középiskolai tanulmányok folytatására,*
- *ahol minden gyermek megkapja azt a pedagógiai gondoskodást, amely adottságai kifejlesztéséhez szükséges,*
- *ahol a gyermek nem csupán alanya a nevelő-oktató munkának, hanem tevékeny résztvevője,*
- *ahol a tehetséges és a hátrányos helyzetű gyermek is sikereket érhet el,*
- *ahol a gyermekközpontú szemlélet nemcsak szólam, hanem életforma,*
- *ahol bátorítást kap a kezdeményezés és az alkotó munka,*
- *ahol a problémák keletkezésekor közösen keressük a megoldási lehetőségeket.*

2.2 Az iskola nevelési-oktatási céljai és feladatai

2.2.1 Célok a köznevelési törvény értelmében:

- Az emberek tudatában, tudásában és értékrendjében is szükséges nemzeti megújulást elősegítő új oktatási rendszer kialakítása.
- Jelentős mértékben javuljon az iskolarendszer eredményessége, húzóerővé váljék a tudás.
- Az értékeken alapuló köznevelési rendszer.
- Kiemelt cél a leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás.
- A leszakadó területek és társadalmi csoportok visszavezetése a minőségi oktatásba.
- A munka világa, a munkaerőpiac fokozott figyelembe vétele.
- Az idegen nyelvek tanulásának minőségi és mennyiségi mutatókkal mérhető jelentős javulása.
- Tényleges esélyek teremtése mind a felzárkóztatás, mind a tehetségfejlesztés oldalán.
- Az egyéni jogok hangsúlyozása helyett közösségi érdekek és értékek.

A személyiség fejlődésének elősegítése, azaz a tágran értelmezett nevelés válik a köznevelési rendszer elsődleges feladatává, amelynek értékalapját az új törvény és a törvényi felhatalmazás alapján készült új Nemzeti alaptanterv teremti meg.

Minden egyes gyermeknek megadni a lehetőséget és esélyt arra, hogy tanulmányainak, iskolai fejlődésének eredményeképpen majd saját munkájából megélő, önálló egzisztenciával rendelkező, értelmesen gondolkodni és cselekedni képes polgárrá váljék.

A test, a lélek és az értelem arányos fejlesztésének, valamint az ismeretek, készségek, képességek, jártasságok, attitűdök és az erkölcsi rend összhangjának tiszteletben tartásával a személyiség, a közösségek és a természet harmóniájának elősegítése.

Egységes, jó minőségű, magas színvonalú oktatás biztosítása minden gyermek részére annak érdekében, hogy a közjót és mások jogait tiszteletben tartó, képességein belül a lehető legteljesebb önálló életre, és céljainak elérésére alkalmas embereket neveljen.

Az intézményes nevelés keretei között a nevelési feladatokat az intézmények és a pedagógusok megosztják és összehangolják a gyermekek szüleivel illetve gondviselőivel. E közös tevékenység alapja a bizalom, az intézmény és a pedagógusok szakmai hitele.

A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók speciális igényeinek figyelembevétele, optimális fejlődésük elősegítése, a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtése a nevelési-oktatási rendszer kiemelt feladatai közé tartozik. Az oktatási rendszer többlétszolgáltatásokkal biztosítja ezeknek a gyermekeknek a fejlesztését.

Fejlesztési területek, nevelési célok a NAT szerint

- Az erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés
- A tanulás tanítása

2.2.2 Kompetenciafejlesztés

A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári létehez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához.

Mindegyik egyformán fontos, mivel mindegyik hozzájárul a sikeres élethez egy tudás alapú társadalomban. Felértékelődik az egyén tanulási kompetenciájának fejlesztése, mert az emberi cselekvőképesség az **egész életen át tartó tanulás** folyamatában formálódik.

Több kompetencia részben fedi egymást, és egymásba fonódik: az egyikhez szükséges elemek támogatják a másik területet és fordítva. Hasonló egymásra építettség jellemzi a kulcskompetenciák és a kiemelt fejlesztési feladatok viszonyát.

Számos olyan fejlesztési terület van, amely mindegyik kompetencia részét képezi: pl. a kritikus gondolkodás, a kreativitás, a kezdeményezőképeség, a problémamegoldás, a kockázattertékelés, a döntéshozatal, az érzelmek kezelése.

Nevelőtestületünk a kulcskompetenciák meglétét áttekintette mind a Nevelési Programban, mind a Helyi tantervben, és ahol kellett, a szükséges kiegészítéseket megtette.

A kulcskompetenciák:

- Anyanyelvi kommunikáció
- Idegen nyelvi kommunikáció
- Matematika kompetencia
- Természettudományos kompetencia
- Digitális kompetencia
- A hatékony, önálló tanulás
- Szociális és állampolgári kompetencia
- Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia
- Esztétikai - művészeti tudatosság és kifejezőképeség

Az **alapkészségek fejlesztése, tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni képességfejlesztés**, melyek kifejtése a programunk további részében található.

A kompetencia alapú oktatás feltételei:

- módszertan széleskörű megismerése, bevezetése és elterjesztése;
- a tanulók képességeinek és kulcskompetenciáinak egyénre szabott fejlesztése;
- újszerű tanulásszervezési eljárások bevezetése;
- digitális írástudás elterjesztése.

A kompetenciafejlesztés területei, szinterei:

A kulcskompetenciák közül minden tantárgyból, minden órán és tanórán kívüli foglalkozáson, **az iskola teljes tevékenységi körében** kihasználjuk a lehetőségeket:

- az anyanyelvi kommunikáció,
- a hatékony, önálló tanulás,
- gondolkodási képességek,
- a szociális és állampolgári kompetencia,
- a kezdeményezőképeség, vállalkozói kompetencia fejlesztésére.

A **természettudományokhoz** kötődő tanórai és tanórán kívüli tevékenység során kiemelten kezeljük a megismerésben, problémamegoldásban

- a matematikai kompetenciák, ill.
- a természettudományos és technikai kompetenciák fejlesztését.

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség fejlesztésének elsődleges színtere a magyar nyelv és irodalom, **történelem, ének-zene, rajz és vizuális kultúra**, mozgókép- és médiaismeret, valamint a **testnevelés**.

Tanulóinknak és pedagógusainknak **közös tanulást** ösztönző és feltételező feladata a digitális kompetenciafejlesztés.

Az idegen nyelvi kommunikáció fejlesztése az **idegen nyelvi** tanórákon, szakkörön és felzárkóztató foglalkozáson történik.

Mindehhez fontos az esélyegyenlőség érvényesítése, szegregációmentes együttnevelési környezet kialakítása.

Esélyegyenlőség biztosítása

Valljuk, hogy az esélyegyenlőség biztosítása, az egyéni különbségekre alapozott nevelés egyaránt fontos és az egyetlen eredményre vezető út a **tehetséges**, jobb körülmények közül érkező gyermekeknek, a **sajátos nevelési igényű tanulóknak** és a **hátrányos, halmozottan hátrányos** helyzetű gyermekeknek.

A **differenciálás** mindenki számára a személyiségének leginkább megfelelő fejlesztést biztosítja, figyelembe véve előzetes tudását, gyengébb és erősebb területeit, igényeit, törekvéseit, érdeklődését. A nevelés, az oktatás igazodik a gyermekhez és ahhoz a közeghez, amelynek a gyermek részese.

A **hátránykompenzálásban** kiemelt szerepe van az **osztályfőnököknek**. Ezt a tevékenységet külső szervezetek bevonásával, a Nevelési Tanácsadóval, szakszolgálatokkal, családvédelmi intézményekkel együttműködve végezzük.

A beiratkozásnál az iskola gondosan tanulmányozza át az óvodáktól megküldött iskolaérettségi véleményt. Amennyiben problémára utaló jelet találnak, - diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia, ezekre utaló jelek, magatartászavar, beszédhiba, hiperaktivitás, figyelemzavar vagy egyéb rész-képesség-zavar - a szakvéleményt meg kell ismerni a gyermekkel foglalkozó pedagógusoknak.

A gyermekkel foglalkozó logopédus, pszichológus sokat segíthet a probléma eredményes megközelítésében, a pedagógus kérje ki véleményüket.

Iskolánkban csakis **normál osztályban** integráltan tudjuk e tanulók oktatását, nevelését végezni. A tanítási órákon differenciált foglalkoztatás szükséges. A tanítási órákon túl fejlesztő felzárkóztatást szervezünk számukra.

Amennyiben SNI-s problémára a beiratkozásnál nem derül fény, úgy az osztálytanító, szaktanár kötelessége, hogy a probléma észlelésekor a megfelelő intézkedést megtegye:

- Konzultáljon nevelőtársaival az adott eset kapcsán, valóban a jelzett probléma áll-e fenn.
- Beszélje meg az észlelt problémát tapintatosan a szülővel, ifjúságvédelmi felelőssel.
- Kérje a tanuló nevelési tanácsadói vizsgálatát.
- Tájékoztatassa az iskolavezetést a vizsgálatokról, kérjen intézkedést, ha szükséges.

Sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése

Iskolánk felvállalja az integrálható sajátos nevelési igényű tanulók nevelését/oktatását, a tanulási esélyek egyenlőségének biztosítása érdekében. Fontosnak tartjuk, hogy tanulóinkat, tanuló közösségeinket a sérült, fogyatékkal élő embertársaik elfogadására és segítőkész magatartás tanúsítására neveljük.

A sajátos nevelési igény a szokásos tartalmi és eljárásbeli differenciálástól eltérő, nagyobb mértékű differenciálást, speciális eljárások alkalmazását, valamint terápiás célú pedagógiai eljárások alkalmazását teszi szükségessé.

A fentiek értelmében pedagógiai tevékenységünkben fontosnak tartjuk a **tanulási, magatartási és beilleszkedési nehézségekkel, motivációs problémákkal** küzdő és az SNI tanulók személyiségének fejlesztését.

Célunk a **korai észlelés**, a problémák korai felismerése, ezért a személyiségfejlesztési feladatok megtervezését, végzését megelőzi a tanulók körében végzett felmérés, szűrés.

Logopédia

Cél: A beszédhibák megelőzése, a már kialakult beszédhibák és azok következményeként fellépő másodlagos elváltozások korrekciójával ép beszéd létrehozása.

Feladat	Eszközök, eljárás	A teljesülés kritériuma
Az ellátási körzetbe tartozó gyerekek/tanulók beszéd és nyelvi fejlettségének és állapotának szűrése, logopédiai vizsgálata. Nyilvántartásba vétel.	Logopédiai diagnosztikus eszközök: - nyelv és beszéd alaki és tartalmi vizsgálata - szükség szerinti részképességek vizsgálata.	Alapos, precíz, korrekt diagnosztika. A szülők tájékoztatása.
Szükség esetén további vizsgálatok kezdeményezése.	Folyamatos kapcsolattartás a szülővel, a pedagógusokkal, fejlesztő pedagógusokkal, pszichológussal.	Együttműködés más szakemberekkel, team munka fontossága, esetmegbeszélés.
A kiszűrt gyerekek fejlesztési tervének elkészítése, rendszeres logo-terápiája.	Az adott beszédproblémának megfelelő metodikai lépések kidolgozása.	A legcélravezetőbb módszerek kiválasztása. Tudatosság, tervszerűség.
A fejlesztő beavatkozások dokumentálása.	Munkanapló, forgalmi napló rendszeres vezetése.	Áttekinthetőség, napra készség, precízség.
Az egész személyiség pozitív befolyásolása, az életkor figyelembevétele, csoport és egyén kapcsolata.	- folyamatos fejlesztés - motiváció - kitartás, együttműködés - elfogadás, együttműködés a csoporttal - kudarctűrés	Stressz mentesség. Frusztráció mentesség. Érzelmi stabilitás fontossága.
Esélyegyenlőség, szegregáció mentesség.	- egyenlő bánásmód, fejlesztés - heterogén osztályok - tolerancia	Pozitív tanulási helyzetben a tanuló önmagához mérten fejlődjön!

A fejlesztést segítő tevékenységformák, módszerek:

- egyéni bánásmód, egyéni foglalkoztatás
- egyénre szabott feladatok kijelölése
- hosszabb türelmi idő biztosítása
- pozitív megnyilvánulások megerősítése
- a tanítási program változatos feldolgozása
- a gyermek/tanuló sokoldalú tevékenykedtetése; a tananyag differenciált feldolgozása; az egyéni tanulási stílus és ütem tekintetbe vétele; teljesítményszintek széles sávjának elfogadása; pármunka, csoportmunka, valamint egyéni feldolgozás váltakozása

A beszéd fogyatékosága miatt sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő - a tanuló fogyatékoságának típusához igazodó szakképzettséggel rendelkező - **logopédus tanár/terapeuta** az együttműködés során:

- segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését;
- javaslatot tesz a tanuló egyéni igényeihez szükséges környezet kialakítására (a tanuló elhelyezése az osztályteremben, szükséges megvilágítás, hely- és helyzetváltást segítő bútorok, eszközök alkalmazása stb.);
- segítséget nyújt a tanuláshoz, művelődéshez szükséges speciális segédeszközök kiválasztásában, tájékoztat a beszerzési lehetőségekről;
- javaslatot tesz gyógypedagógiai specifikus módszerek, alkalmazására;
- figyelemmel kíséri a tanulók haladását, részt vesz a részeredmények értékelésében, javaslatot tesz az egyéni fejlesztési szükségletekhez igazodó módszerváltásokra;
- együttműködik a többségi pedagógusokkal, figyelembe veszi a tanulóval foglalkozó pedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait;

Gyógytestnevelés

Cél: Az egyre növekvő számú mozgásszervi, belgyógyászati elváltozásokban szenvedő gyerekek rendszeres foglalkoztatása – szakorvosi javaslattal – testnevelés eszközeivel, hogy a panaszokat megelőzzük (prevenció), csökkentjük (rehabilitáció), illetve megszüntessük.

Feladat	Eszközök, eljárás	A teljesülés kritériuma
<p>Az orvosi vizsgálatok: felvételi állapot ellenőrző vizsgálatok</p> <p>Besorolás kategóriákba.</p> <p>Nyilvántartás: dokumentumok megléte, tárolása, vezetése</p>	<ul style="list-style-type: none"> - szűrés: évente két alkalommal (május 15., október 1.). - szakorvos, védőnő, gyógytestnevelő 	<p>Minden rászoruló tanuló szükség szerint vegyen részt gyógytestnevelés órákon.</p> <p>Nyilvántartás vezetése.</p>
<p>Személyi és tárgyi feltételek kialakítása.</p> <p>Kapcsolatok, szakmai együttműködés: szülő, egészségügyi szakemberek, pedagógusok.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - rendszeres foglalkozások tiszta környezet, megfelelő testnevelési és speciális eszközök megléte - tanulók megfelelő sportfelszerelése - szülők tájékoztatása 	<p>Rendszeresség megléte, eszközök rendeltetésszerű használata.</p> <p>A gyermek megfelelő felszerelése.</p> <p>Szülői értekezlet, tájékoztató.</p>
<p>A kiszűrt gyerekek fejlesztése.</p> <p>Foglalkozási formák: csoportos óra (azonos típusú betegség és azonos intellektusú gyermekek egy csoportban).</p> <p>Egyéni órák (egyénre szabottan gyakoroltatni).</p> <p>Otthoni adekvát gyakorlás előkészítése.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - együttműködés - differenciálás - önkorrekció képessége 	<p>Egymás elfogadása, tolerancia.</p> <p>A mozgás örömeinek visszaadása.</p> <p>Házi feladat elvégzése.</p>
<p>Testi, lelki harmónia: elemi anatómiai ismeretek, speciális gyakorlatok pontos végrehajtása, játék fontossága.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ismeretszerzés a testünkről (csontváz) - tanulási képességek fejlesztése - tudatosság, kitartás fejlesztése 	<p>A saját maguk és társuk egészségéért érzett felelősség. A mozgás, a játék örömeinek megléte.</p> <p>Stressz mentesség.</p>
<p>A személyiség pozitív befolyásolása az életkor figyelembevételével.</p> <p>Csoport és egyén kapcsolata.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - motiváció - folyamatos fejlesztés - együttműködés - kudarcűrész - egyéni bánásmód - esélyegyenlőség 	<p>Az állóképesség fejlesztése a gyakorlás, a gyermek igénye legyen.</p> <p>Érzelmi stabilizáció.</p>

2.3 A nevelő-oktató munka feladatai, eszközei, eljárásai

A nevelő-oktató munka itt bemutatott feladatai, eszközei, eljárásai az intézményünk alapelveinek, közös célkitűzéseinek megvalósítását szolgálják.

Alapelveinknek megfelelően munkánk középpontjában a **személyiségfejlesztés**, az **önfejlődés** elősegítése áll. Legfontosabb feladatunk, hogy az egyéni sajátosságoknak megfelelő, differenciált pedagógiai módszereket alkalmazzunk. Mindehhez olyan széleskörű tevékenységrendszert, eszközöket, eljárásokat rendelünk, amelyek segítik a saját élményű tapasztalatszerzést, az alapkészségek, kompetenciák fejlődését, a továbbhaladáshoz szükséges ismeretek megszerzését.

Feladat	Eszköz, eljárás
Személyiségközpontú nevelés megvalósítása. A tanórai légkör oldottságának, feszültségmentességének biztosítása.	Pozitív pedagógiai attitűd, bizalom érvényesülése, motiváló értékelés, a hiányok feladatként való megjelölése. Rendszeres pozitív megerősítés.
Korszerű ismeretek nyújtása, személyre szóló készség- és képességfejlesztés. Tapasztalati és értelmező tanulás elsajátíttatása. Szilárd alapkészségek kialakítása. Kompetencia alapú oktatás bevezetése, a kulcskompetenciák fejlesztése, alkalmazásképes tudás kialakítása.	Tevékenységek központú pedagógiák alkalmazása, gyakorlatorientált feladatok megoldása. Az adott témának megfelelő tanulásszervezési eljárások alkalmazása: – moduláris oktatás – projektoktatás – témanap, témahét – drámapedagógia, stb. Differenciált óravezetés.
Az egyéni teljesítményre, egyéni képességszintre támaszkodó tanulási technikák elfogadása, elsajátítása és fejlesztése	Az adott témának megfelelő tanulási-tanítási módszerek alkalmazása: – egyéni, frontális, pár, csoport, kooperatív tanulási módszerek. Belső és külső mérések eredményeinek figyelembe vétele. Az országos kompetenciamérések évenkénti elemzése, értékelése, felhasználása a tanulási program módosításában. Felzárkóztató foglalkozások szervezése.
Megismerési vágy, önmegvalósítás iránti igény felkeltése, kielégítése, fejlesztése. Tehetségek kibontakoztatása, fejlesztése.	Könyvtári, múzeumpedagógiai órák, szakörök, önképzőörök, versenyek, tanulók számára kiírt pályázatok (tantárgyi, művészeti, sport).
Adottságoknak, képességeknek megfelelő követelmények támasztása. Rendszeres visszajelzés az előrehaladásról a tanulók és szülők számára.	Követelmények egyértelmű megfogalmazása. Tantárgyi értékelések, magatartás és szorgalom értékelése (szóbeli és írásbeli). Szülői értekezlet, fogadóóra.
Munkához szoktatás, kitartás, munkabírási fokozása, akarati nevelés.	Aktivizálás, motiválás a tanórákon és egyéb foglalkozásokon.
Pozitív értékrend, szabálytudat, felelősségvállalás kialakítása, fejlesztése.	Példaadás, pozitív megerősítés. Tanórai és tanórán kívüli alkalmak „terem-

Feladat	Eszköz, eljárás
	tése”, kihasználása.
Nehézségek, konfliktusok megoldásához vezető technikák, utak megismertetése, gyakoroltatása.	Konfliktuskezelési technikák beépítése a nevelőmunka folyamataiba. A tanulók bevonásával történő közös esetmegbeszélés.
A szülőhelyhez, lakóhelyhez, iskolához, névadóhoz való kötődés, identitás-tudat erősítése.	Ünnepélyek, kirándulások, osztályfőnöki és tantárgyi órák. Vetélkedők, jeles napok.
A közösségi tevékenység iránti igény felkeltése, lehetőség biztosítása az iskolai közéletben való aktív részvételre.	Osztályszintű feladatok, felelősi rendszer működtetése, diákönkormányzati tevékenységek.
Egészséges és környezettudatos életmód iránti igény felkeltése, az ennek megfelelő tevékenységek, sportolási lehetőségek biztosítása.	Osztályfőnöki órák, egyéb foglalkozások. Kirándulások, túrák, erdei iskolák. Mentálhigiénés programok. DSE, ISK foglalkozások.
Preventív védelem. Önfegyelem, az iskola szabályainak megfelelő viselkedés gyakoroltatása Probléma felismerés és kezelés. Kapcsolati, beilleszkedési, közösségi problémák feldolgozása. Tartós vagy alkalmi viselkedési, magatartási problémák, teljesítményzavarok felismerése, kezelése.	Pedagógus közösség, osztályfőnökök, szaktanárok együttműködése, egységes pedagógiai hatások érvényesítése. Szükség esetén külső segítők: nevelési tanácsadó, pszichológus, családsegítő központ, iskolaorvos, gyermekjóléti szolgálat bevonása.
A halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésének biztosítása. A tolerancia, a másság elfogadásának fejlesztése.	Tanórai és tanórán kívüli alkalmak „teremtése”, kihasználása. A vonatkozó jogszabályi előírások szerint képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés. Gyógypedagógus szakemberek bevonása, egyéni fejlesztési tervek készítése és alkalmazása.
A szülőkkel való kapcsolat, együttműködés erősítése	Családlátogatás, fogadó óra, szülői fórumok, közös programok, partneri igény- és elégedettség felmérése.

Az **erdei (természeti) iskola** az ismeretszerzés és személyiségfejlesztés sajátos színtere. Mindez az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó (bentlakó vagy bejáró), iskolai foglalkozás, melyen főleg a földünk - környezetünk, az ember és természet, életvitel és gyakorlat műveltségterület egy-egy témájának a feldolgozása történik.

Az erdei iskolában és egyéb táborokban való részvétel *önkéntes*, a felmerülő *költségeket a szülőknek kell* fedezniük, a hozzájárulás legmagasabb összegét az iskolai szülői közösséggel kell egyeztetni. A programokon való részvételt nem vállaló tanulók esetében az intézmény gondoskodik a foglalkoztatásukról.

A **nevelési módszer** a kitűzött nevelési cél elérése érdekében alkalmazott eljárás. Célja, hogy a tanulókat pozitív tevékenységekre készítsük, valamint kiküszöböljük a negatív hatásokat.

A nevelés módszereit, eljárásait meghatározó tényezők:

- a nevelési cél és feladat,
- a tanulók életkora, értelmi fejlettsége, képessége,
- a nevelők személyisége, pedagógiai kulturáltsága, felkészültsége, vezetési stílusa,
- a pedagógiai szituáció és annak tartalma.

Pedagógiai munkánkban alkalmazott **módszereink** alapértékeinkből adódnak. Az értékeinkhez megválasztott, illetve alkalmazott módszereinket az alábbi táblázat foglalja össze.

Gyermekközpontúság	Megértés, türelem, családi háttér ismerete.
Egyéni képességfejlesztés	Követelés, megbízás, ellenőrzés, értékelés, gyakorlás, pozitív megerősítés, dicséret, biztatás.
Együttműködés, kapcsolatok	Példaadás, beszélgetések, biztatás, elismerés, dicséret, jó tanár-diák, diák-diák, tanár-szülő, tanár-tanár kapcsolat.
Családias légkör	Elfogadás, szeretet, bizalom, tolerancia.

A nevelési eredmények teljesülésének kritériumai:

- Biztosítjuk a pedagógiai alapelveink szerinti működést.
- Iskolánk törekszik a tanulólétszám megtartására.
- Intézményünk megőrzi gyermekközpontú szemléletét, módszereit, eljárásait.
- Akkor tekinthetjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha 8. osztály végére diákjaink minden tantárgyból megfelelnek az alapfokú nevelés oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek.
- Pozitív visszajelzést kapunk partnereinktől. (Tanulási teljesítmény, viselkedésmagatartáskultúra).

3. A PEDAGÓGUSOK ÉS AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI

3.1 A pedagógusok helyi intézményi feladatai

Munkakörével összefüggésben, a tantárgyfelosztás, a munkaterv, a munkaköri leírás, illetve a vezető megbízása alapján¹ **munkaköri feladatként** ellátja mindazokat a feladatokat, melyek pedagógiai szakértelmet igényelnek.

A pedagógus **alapvető feladata** a rábízott tanulók nevelése, oktatása, melyben a tantárgyfelosztás szerint vesz részt, így különösen:

- Munkáját tervszerűen, tanmenet alapján végzi, melyet minden év szeptember 20-ig a munkaközösség-vezetővel ellenőriztet, és az iskolavezetésnek jóváhagyásra bemutat.
- Tanítási óráira, tanórán kívüli foglalkozásaira rendszeresen felkészül, azokat szakszerűen megtartja.
- Gondot fordít a helyes tanulási módszerek elsajátíttatására.
- Aktívan részt vesz a nevelőtestület, munkaközösség munkájában.
- Közreműködik a tanulmányi idő alatti vizsgák (javító-, osztályozó-, különbözeti-, szintező- vizsga) lebonyolításában.
- Aktívan közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátásában.
- Kapcsolatot tart egyéni fogadóóráin a szülőkkel.
- Segíti a diákönkormányzat munkáját.
- Részt vesz a tanulóbaesetek megelőzésével összefüggő feladatok végrehajtásában, beosztás szerint a tanulók felügyeletének ellátásában.
- Gondoskodik a (szak)tárgyához, feladata elvégzéséhez tartozó szakmai anyag, eszköz megfelelő tárolásáról, megőrzéséről, leltározásáról, továbbá megbízásra közreműködik szakleltárak, könyvtári leltár elkészítésében.

A tanulókkal kapcsolatos **ellenőrző, értékelő tevékenységével** összefüggésben:

- A tanuló tudását szóban és írásban rendszeresen értékeli.
- A tanulók írásbeli munkáját az intézmény Pedagógiai programjában és Házi rendjében elfogadottak szerint ellenőrzi, és határidőn belül javítja, értékeli.
- Együttműködik a tanulók fejlődése érdekében az osztályfőnökkel, a vele egy osztályban tanító kollégákkal, az intézmény dolgozóival.
- Részt vállal a tanulók magatartásának és szorgalmának értékelésében, szükség szerint felveszi a kapcsolatot a szülővel is.

¹ Köznevelési törvény 62. §

Adminisztrációs munka

- A tanügyi dokumentációit naprakészen, pontosan vezeti.
- A hét utolsó napján szükség szerint pótolja a bejegyzéseket.
- A tanulók érdemjegyeit rendszeresen beírja, vagy beíratja az Ellenőrző füzetbe.
- A pedagógiai munkával összefüggő egyéb adminisztratív feladatait határidőre, pontosan elvégzi.

Munkafegyelem

- Munkájának megkezdése előtt köteles 15 perccel munkahelyén megjelenni.
- A pedagógus köteles a munkából való rendkívüli távolmaradást, illetve annak okát lehetőleg egy nappal előbb, de legkésőbb az adott munkanapon 7 óra 40 percig az iskolavezetésnek bejelenteni, ismételt munkába állásának idejéről legkésőbb az előtte lévő napon tájékoztatást adni.
- Helyettesítése esetén hozzájárul a tanítási anyag, valamint a taneszközök mielőbbi átadásával a helyettesítés szakszerűségéhez.
- Helyettesítési feladatát az intézmény vezetőjének elrendelése szerint pontosan, szakszerűen végzi, dokumentálja.
- Ügyeleti munkáját pontosan, felelősséggel végzi, akadályoztatása esetén jelzi, hogy ügyeleti munkáját nem tudja ellátni.
- A tanítási órákat a csengetési rend által meghatározott időpontok betartásával szervezi.
- Személyi adataiban történt változást azonnal jelzi az intézmény vezetőjének.

Egyéb feladatok

- Betartja és betartatja az intézmény pedagógiai, tűzvédelmi, balesetvédelmi és egyéb belső szabályzataiban foglaltakat.

Ügyeletes nevelőként

- az ügyeleti beosztásnak megfelelő helyen és időben megjelenik;
- területén a tanulók, diákügyeletesek számára is érzékelhető módon felügyel a rendre, biztonságra, az iskolai szabályok betartására;
- szükség esetén gondoskodik a rend helyreállításáról, további intézkedést kezdeményez;
- segíti, hogy minden tanuló bemenjen a tanórára.

A munkatervben meghatározott feladatgazdaként

- megtervezi a feladat végrehajtását, egyeztet a területért felelős vezetővel,
- egyeztet a végrehajtásban résztvevőkkel, tájékoztatja az érintetteket;
- megszervezi és irányítja a megvalósítást,
- beszámol, értékeli a megvalósítást.
- Elvégzi az intézményi pályázat megvalósításban és fenntartásában az iskolavezetéstől kapott feladatát.
- Elvégzi azokat a munkakörével összefüggő – szóban és írásban kapott – feladatokat, melyeket az iskolavezetéstől, illetve a munkaközösség-vezetőtől kap.

- Közvetlen felettesének köteles haladéktalanul jelenteni, amennyiben az intézmény működésének bármely területén problémát, szabálytalanságot fedez fel.

3.2 Az osztályfőnöki munka tartalma, osztályfőnök feladatai

Közösségformálás, nevelőmunka összehangolása

Az osztályfőnök elsődleges feladata az osztályközösség formálása, a csoportfolyamatok irányítása, az iskolai elvárások, követelmények befogadásának segítése.

A tanulói aktivitás életkornak megfelelő fokozása mellett szervezi az osztály iskolai élethez kapcsolódó tanórán kívüli tevékenységét, az iskolai célkitűzések megvalósításához, a programok lebonyolításához, a feladatok végrehajtásához szükséges információáramlást.

Összehangolja az osztályban tanítók nevelőmunkáját, fejlesztő tevékenységét, tehetséggondozását, hátránykompenzálását.

Kapcsolattartás

- A tanulók tanulmányi eredményeit figyelemmel kíséri, magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével elvégzi.
- Folyamatos kapcsolatot tart az osztályában tanító pedagógusokkal. Probléma esetén az érintettekkel eszmegbeszélést tart. Szükség esetén összehívja az osztályban tanító pedagógusokat, értesíti a szülőket.
- Kapcsolatot tart az osztályába járó tanulók szüleivel, a szülői munkaközösséggel, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel, a diákönkormányzatot segítő pedagógussal.
- Előkészíti és megtartja a szülői értekezleteket. Szükség esetén rendkívüli szülői értekezletet tart.
- Az intézmény pedagógiai feladatairól, rendezvényeiről tájékoztatja a tanulókat, részvételüket megszervezi, koordinálja.

Adminisztrációs munka

- A helyi tanterv alapján tanmenetet készít, osztályfőnöki tevékenységét ennek alapján szervezi meg.
- Pontosan vezeti a tanügyi dokumentumokat: az e-naplót, a törzslapot. Kiállítja a bizonyítványt, vezeti a továbbtanulással összefüggő nyilvántartást.
- Nyomon követi a tanulói hiányzásokat, késéseket. A mulasztási naplót vezeti, illetve havonként összesíti. Szükség esetén értesíti a szülőket és megteszi a szükséges intézkedéseket.
- A haladási naplót havonként ellenőrzi. A naplóvezetésben található hiányosságok esetén felhívja az osztályban tanító pedagógusok, illetve szükség esetén az iskolavezetés figyelmét.
- Vezeti a tanulók dicséretével, elmarasztalásával kapcsolatos bejegyzéseket.
- A tanulmányi követelményeket nem teljesítő tanulók szüleit a félév vége és év vége előtt legalább egy hónappal írásban is értesíti.

Egyéb feladatok

- A tanév elején osztálya számára megtartja a tűz-, baleset- és munkavédelmi tájékoztatót, az oktatásról szóló feljegyzést aláírhatja a tanulókkal.
- A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanuló haladását, fejlődését, illetve az ezeket hátráltató okokat az egyéni fejlesztésben résztvevő pedagógusokkal együtt legalább háromhavonta értékeli.
- Javaslatot tesz a tanulói jutalmak odaítélésére.
- A Házi rend alapján elbírálja a tanulók fegyelmi vétségeit.
- Adott esetben előkészíti és megszervezi osztálya tanulmányi kirándulását, a kirándulási tervet határidőre leadja.
- Gondoskodik osztályterme rendjéről, dekorációjáról.
- Pályaorientációs feladatokból adódó tevékenységét elvégzi.

4. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Cél: A gyermek egyéni képességének, tulajdonságainak, egész személyiségének fejlesztése /testi, lelki, értelmi/. A gyermek megismerése: motiváció, képesség, érdeklődés, tanulási szokások.

Szociális kompetencia: A szociális kompetencia alapja az a képesség, hogy különféle területeken hatékonyan tudjunk kommunikálni; figyelembe vesszük és megértjük a különböző nézőpontokat; tárgyalópartnereinkben bizalmat keltünk, tudjuk kezelni a stresszt, a frusztrációt; fogékonyak legyünk a változások iránt.		
Feladat	Eszközök, eljárás	A teljesülés kritériuma
A tanulók erkölcsi nevelése (becsületesség, tolerancia, jó modor, jóra törekvés, hazaszeretet).	<ul style="list-style-type: none"> - tanórák (irodalom, történelem, osztályfőnöki) - erkölcstan óra, hit- és vallásoktatás - önismereti játékok, teszt 	<ul style="list-style-type: none"> - az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása, és meggyőződéssé alakítása
<p>A tanulók értelmi nevelése</p> <ul style="list-style-type: none"> – a tanulás tanítása, az egyéni tanulási módszerek kialakítása; a tanulásszervezésben a tanulók aktivitásának optimális kibontakoztatása – az információszerzés és feldolgozás képességének fejlesztése; a problémamegoldó és alkotóképesség előtérbe állítása; a tanult anyag produktív, s alkalmazni tudó elsajátítása – lehetőség teremtése a tanulók együttműködésére. 	<ul style="list-style-type: none"> - tanórák - szakköri foglalkozások - iskolai könyvtár, médiatár - múzeum, kiállítás - versenyek, szaktárgyi vetélkedők - tanulási zavarokkal küszködő tanulók szűrővizsgálata (DIFER) - differenciált képességfejlesztő foglalkozás - felzárkóztató foglalkozás 	<ul style="list-style-type: none"> - a helyi tanterv követelményeinek teljesítése képességeinek megfelelően - a színvonalas alapműveltség kialakítása - önművelés képessége - nyitottság a világra
Érzelmi nevelés (barátság, optimizmus, humor, türelem).	<p><u>Tanórákon és tanórán kívül:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - környezetvédelmi szakkör - erdei iskola - hangverseny, színház - színjátszó kör - iskolai ünnepélyek /Karácsony, Anyák napja/ 	<ul style="list-style-type: none"> - környezetükkel és embertársaikkal kapcsolatos pozitív érzelmek kialakítása

Feladat	Eszközök, eljárás	A teljesülés kritériuma
<p>A tanulók közösségi nevelése /vitakultúra, együttműködés, egyéni és közös feladatvállalás; az alkalmazkodás szabályainak a megismerése, áldozatvállalás a közösségért/.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - osztályfőnöki óra - szabadidős foglalkozások (iskolaotthon, napközis foglalkozások, iskolai, városi, civil kezdeményezések) - túrák, kirándulások - színház és – múzeumlátogatások, klubdelutánok - táborok, erdei iskola - táncos rendezvények - /játékonysági bál, farsang, DISCO/ - DÖK programok - sportversenyek, DSE által szervezett programok 	<ul style="list-style-type: none"> - a kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása (Házirend) - alkotó diákélet (társas kapcsolatok, együttműködés) - a másság elfogadása és kezelése
<p>Az önismeret, önértékelés, önszabályozás, a kitartás, a szorgalom és a céltudatosság kialakítása.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - tanórák, testnevelés, sportórák - Diák Sport Egyesületek, Fut a Suli - versenyek, szakkörök - felzárkóztató foglalkozás - osztályfőnöki óra - egyéni beszélgetések - kiscsoportos kommunikáció 	<ul style="list-style-type: none"> - személyiségjeggyé épül
<p>A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Edzett, egészséges személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - testnevelés, biológia órák - Diák Sport Egyesületek - tömegsport foglalkozások - Fut a suli - Miénk a tornaterem - versenyek - gyógytestnevelés - iskolafogászat, gyermekorvos - túrák, kirándulások - úszásoktatás - sporttábor - Prevenációs program - külső szakemberek hívása (védőnő) - időszakos orvosi vizsgálatok - iskolaérettségi vizsgálat 	<ul style="list-style-type: none"> - ismeret - tevékenység, cselekvés

5. KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Cél: A kialakított, illetve létrejövő közösségek, csoportok tagjai jól érezzék magukat, fedez-
zék fel a közös munka és egyéb közösen végzett tevékenység által nyújtott lehetőségeket.

Kiemelt figyelmet igényel a rugalmasság, az együttműködés és a bizonytalanság kezelésének a képessége egyéni és társadalmi szinten egyaránt.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

Feladat	Eszközök, eljárások	A teljesülés kritériuma
Az iskolai élethez kapcsolódó közösségek /osztály, sportkör, szakkör, stb./ megszervezése, tervszerű fejlesztése.	Osztályfőnök, csoportvezető tudatos tevékenysége. Vetélkedők, versenyek szervezése, hagyományok ápolása: - őszi túra, akadályverseny - osztályok közötti tanulmányi és sportverseny - papírgyűjtés - Zsigmond-hét - DÖK napok	A közösség tagjai jókedvűen, legjobb tudásuk szerint segítik csoportjuk munkáját.
Az intézményhez való kötődés erősítése.	Iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön való jelenlét. Iskolai szintű rendezvények tartása /ünnepi megemlékezések, Fut a sulí, karácsonyi ünnepély, farsangi bál./	Tanulóink vegyenek részt megyei, kistérségi szintű tanulmányi versenyen. A tanulók többsége magatartásával, hozzáállásával segítse a közös siker elérését. A szülők jelenlétükkel, munkájukkal támogassák rendezvényeink jó színvonalú megtartását.
A diákok tanulják meg önállóan megszervezni, irányítani saját munkájukat. Legyenek képesek jogaik érvényesítésére, köteleseik teljesítésére.	- A DÖK munkája - Diákparlament - Házi rend betartása, a kulturált viselkedés gyakorlása - Ügyeleti munka - Iskolarádió, iskolaújság	A tanulók ismerjék jogaikat, kulturált módon érvényesítsék azt. A tanulók vegyenek részt aktívan a diákönkormányzat munkájában, teljesítsék a közösség által rájuk bízott feladatokat.
Az előítéletek felismerése, leküzdésére való törekvés. Alapvető erkölcsi ismeretek elsajátíttatása.	- osztályfőnöki órák - szakórák - szabadidős programok	A tanulók ismerjék az előítélet fogalmát, többségük törekedjen a fokozatos ill. teljes leküzdésére. A minden tanuló a sajátítsa el az erkölcsi normákat, törekedjenek azok betartására.
A családi és közösségi kapcsolatok elmélyítését támogató fejlesztési feladatok.	- családlátogatás - szülői értekezlet - fogadóórák - osztálykirándulás - iskolai rendezvények	A szülők ismerjék a kapcsolattartás lehetőségeit, minél több váljon aktív részesévé a közösségformálásnak.

Feladat	Eszközök, eljárások	A teljesülés kritériuma
Az iskolai DÖK munkájába való aktív bekapcsolódás. Kommunikációs készség fejlesztése. Viselkedési normák finomítása.	<ul style="list-style-type: none">– DÖK program– iskolai és iskolán kívüli tevékenységek	Kulturált közösségi magatartás kialakulása.

A közösségfejlesztés színterei, tevékenységformái

A közösségfejlesztés területeit a **tanórák, a tanórán kívüli foglalkozások, a diákönkormányzati munka, az ünnepélyek**, megemlékezések, és a **hagyományápoláshoz** kapcsolódó programok biztosítják. Az iskolai közösséget hagyományaink ápolásával, közös rendezvények, iskolagyűlések, diákközgyűlések megtartásával, a diákönkormányzat működtetésével erősítjük. A közösség-fejlesztésben fontos szerepe van a különböző versenyeknek, rendezvényeknek is.

Az **osztályközösség** fejlesztése szempontjából kiemelkedő az osztályfőnöki órán végzett pedagógiai tevékenység. A nevelési folyamat mindhárom mozzanatának – a tapasztalásnak, a tudatosításnak, a helyes magatartás gyakorlásának – is helyet ad, miközben a közösségi elv és az egyéni bánásmód is érvényesül.

Itt nyílik lehetőség – a tantárgyi foglalkozásokon túl - a tanulók erkölcsi, társadalmi tapasztalatáról való tájékozódásra, azok elemzésére, megfelelő általánosítására, a kötetlen, őszinte beszélgetésre, valamint az eltérő vélemények megvitatására.

A **tanítási órákon** kiemelt feladatnak tartjuk a tanulók motiválását, aktivitásuk erősítését, az együttműködés biztosítását.

A **napközi otthon-i, tanulószobai** munka hatékonyságának fokozásával alakítjuk a tanulás-hoz való pozitív viszonyt, az együttműködést, egymás segítségét.

Az **iskolai étkeztetés** feladata tanulóink kulturált étkezésének megoldása és megtanítása.

A **tehetséggondozó** szakkörökön, a **felzárkóztató** foglalkozásokon arra törekszünk, hogy tanulóink érezzék a személyes törődést, ugyanakkor fejlődjön önmaguk és társaik iránti felelősségérzetük is.

Az iskolai **könyvtár** tanulóink egyéni és csoportos tanulásának, önképzésének is színtere.

Az iskolai, városi, illetve megyei és országos szintű, egyéni és csoportos **versenyek** szervezésével, illetve az ezekre való felkészítéssel ösztönözzük diákjainkat arra, hogy szívesen méretessék meg magukat a különféle területeken.

A közös élmények, a **színház-, múzeumlátogatások, kiállítások** megtekintése, a **kirándulások** közösségegerősítő hatásainak kihasználása valamennyiünk feladata.

Az **iskolai sportkör** a testnevelési órákkal együtt biztosítja a mindennapi testnevelést, testedzést és a tanulók felkészítését az egyes sportágakban megrendezett diákolimpiai versenyekre.

A diákönkormányzat működtetésének céljai, feladatai

Iskolánkban a két feladatellátási helyen működik diákönkormányzat.

Az intézményi döntések folyamatában a tanulók jogait a diákönkormányzatokon keresztül gyakorolhatják.

A diákönkormányzat, a diákképviselők, valamint az iskolai vezetők közötti kapcsolattartás formáját és rendjét, a diákönkormányzat működéséhez szükséges feltételek biztosítását az **SzMSz szabályozza.**

Célok, feladatok:

- A tanulók és közösségeik érdekeinek képviselete (önirányítás, beleszólási jog és kötelesség).
- A vélemények szabad, kulturált formában történő elmondására nevelés.
- A tanulók vitakészségének fejlesztése, az érvelés megtanítása, a másik ember véleményének meghallgatása, tiszteletben tartása.
- A tanórán kívüli szabadidős tevékenység megszervezése, segítése.
- Szervezőkészség fejlesztése, felelősségérzet kialakítása a közösség iránt.
- Mások munkájának megbecsülésére és értékelésére nevelés.

6. EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM

Az egészségnevelési program célja: A tanulók képesek legyenek objektív módon felmérni saját egészségi állapotukat, ismerjék az egészségkárosító tényezőket, azok hatását, elkerülésük módját. El kell érni, hogy alkalmazzák a tanultakat: tegyenek saját egészségük érdekében.

6.1 Az egészségstratégia területei

- személyes biztonság
 - bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése
 - baleset megelőzés és elsősegélynyújtás

- egészséges életmód
 - személyes higiéné
 - egészséges táplálkozás
 - mindennapos testnevelés, testmozgás
 - növekedés, változás és az emberi szexualitás
 - testi és lelki egészség fejlesztése
 - viselkedési függőségek, szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése

- családi élet, társas kapcsolatok, konfliktuskezelés

- egészséges környezet

6.2 Az egészségnevelés feladatai, eszközei

Kiemelt területek	Eszközök, eljárások
Balesetvédelem	Baleset-megelőzés. Veszélyforrások felszámolása az iskola területén. Balesetvédelem szabályainak ismertetése, betartása, önálló gyalogos közlekedésre, tömegközlekedési eszközök használatára, az utas balesetek elkerülésére való felkészítés (tanulmányi kirándulás, táborok, bejáró tanulók közlekedése során, osztályfőnöki, testnevelés, kémia, technika, informatika órán, napközi, iskolaotthon).
Személyiség fejlesztése	- helyes önismeret, önértékelés - kudarcok feldolgozása, konfliktuskezelés, sikerélményekre törekvés - harmonikus kapcsolat embertársainkkal, fogyatékos, beteg, sérült társainkkal (tanárok, osztályfőnök, szülői értekezlet, kirándulások, osztályrendezvények, erdei iskola, tábor)
Elsősegélynyújtás	Elemi elsősegély-nyújtási ismeretek elsajátítása, gyakorlása, elsősegélynyújtó doboz biztosítása. November: egészségnevelési hónap. Egészségtan óra, elsősegélynyújtás élethelyzetekben (pl. ünnepély).
Egészséges környezet	Igényes környezet kialakítására és fenntartására való törekvés erősítése. Tanterem, öltöző, megvilágítás, fűtés, szellőzés, WC, mosdók, tornatermek ellenőrzése, karbantartása, rendeltetésszerű használata.
Iskolai étkeztetés	Kulturált étkezés lehetőségének biztosítása (tízórai, ebéd és uzsonna). Az egészséges táplálkozás iránti igény felkeltése. Az iskolai büfé választéka egészséges legyen.
Az egészséges életvitelhez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése	Helyes napirend kialakítása. Egészséges, egészségtelen felismerése. Egészséges táplálkozás iránti igény felkeltése. Helyes szokásrendszer kialakítása (osztályfőnöki óra, egészségtan, biológia, technika, napközi, szülői értekezlet). Személyi higiénés szokások kialakítása: tisztaság, öltözködés, fogápolás (egészségtan, technika, biológia, osztályfőnöki óra, házirend, orvosi, védőnői vizsgálat, iskolafogászat).
Alkohol, dohányzás, drogprevenció	Veszélyforrások felismertetése, elutasítás módja. DADA program (külső előadók, szakemberek) (Tanórán: osztályfőnöki óra, egészségtan, biológia) (Tanórán kívül: szülői értekezlet, napközi, iskolaotthon, délutáni szabadidős foglalkozások, szüneti ügyelet stb.)
Az életkorral járó biológiai változások	Szexuális nevelés: a 6. osztályban pubertáskori változások, illetve következményei. Testi higiénia –tájékoztatás (egészségtan, osztályfőnök, külső előadó) A 8. osztályban: szexuális felvilágosítás, családtervezés, felelős, örömteli párkapcsolatra való felkészítés nőgyógyász szakember segítségével.

Kiemelt területek	Eszközök, eljárások
Aktív testmozgás elterjesztése, fizikai állóképesség növelése	mindennapos testnevelés, testmozgás - testnevelés órák (gerinc prevenció) - DSE foglalkozások - sportversenyek - Fut a sulis - Miénk a tornaterem! - úszásoktatás - sí tábor, túrák - napközis sport, játékfoglalkozások - év eleji, év végi testnevelésmérés - gyógytestnevelés

Mindennapos testnevelés

- A köznevelési törvény rendelkezéseinek megfelelően a **mindennapos testnevelést heti 5-ban** biztosítjuk.
- Az iskola a kötelező tanórai foglalkozások keretében gondoskodik a könnyített testnevelés megszervezéséről.
- Minden évfolyamon biztosítjuk a tanulók **mindennapi testedzéséhez** szükséges feltételeket és az iskolai sportkör működését. A mindennapi testedzéshez szükséges időkeret a kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozások időkeretéből áll rendelkezésre. A mindennapi testedzésbe az iskolai sportkör foglalkozásai is beszámítanak. Az iskolai sportkör feladatait - az iskolával kötött megállapodás alapján – a diáksport egyesület részben vagy egészében átvállalja.
- Az iskola a kötelező tanórai foglalkozások keretében gondoskodik a könnyített testnevelés megszervezéséről.

Az úszásoktatás

- Az úszásoktatás uszoda híján az időjáráshoz alkalmazkodva, szeptember és június hónapokban a helyi strandon testnevelés órák és sportköri foglalkozások keretében, uszodai lehetőség esetében a mindennapos testnevelésbe ágyazva, annak szerves részeként valósul meg.

A tanulók fizikai teljesítményének mérése

Tanulóink fizikai teljesítményének mérését a helyi tanterv tartalmazza.

6.3 Drog prevenció programterv

Cél: A közösségek az életkori sajátosságaiknak megfelelően tudják beazonosítani a prevenció módszereket. A kritikai gondolkodás kifejlesztésével képesek legyenek helyes döntéseket hozni.

Kiemelt terület	Eszközök, eljárások
Amit a drogokról tudni kell.	Osztályfőnöki, egészségnevelési órák keretében - drogfajták ismertetése, származásuk, eredetük - testi, lelki hatásai, hozzászokás, függőség - veszélyei, kockázati tényezők
Életkori sajátosságok, hajlamosító tényezők megismertetése.	- a serdülőkori dohányzás „miértjei” - családi helyzetkép, szociális tényezők, baráti kör - szerelmi kapcsolatok - egyéni tényező /személyiségzavar/ - iskolai környezet
A kezelés intézményei módjai.	- a megelőzés /egészségfejlesztés/ - kapcsolat a családdal - a szabadidő tartalmas eltöltése - kórházi kezelés, drogambulancia, önségítő csoportok
A kábítószerekkel kapcsolatos büntetőjogi szabályozás.	- Prevenációs program - rendőrségi szakemberek, jogi személyek tájékoztatója - jogkövetkezmények megismerése - alapesetek, minősített esetek megismerése

A drogprevenció összetett személyiségfejlesztő munka, ezért abban a tantestület minden tagjának részt kell vennie, és kiemelten fontos az osztályfőnökök szerepe.

Pedagógusainknak közre kell működniük a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében együttműködve a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógussal.

A **szülő, a család** a legfontosabb társ a tanulók érdekében végzett megelőző munkában, megfelelő előkészítés és információátadás után részvételükkel tudják támogatni az iskola programjait.

A pubertás kortól kezdve nagyon fontos a **kortárs csoport** befolyása, amit a drog-prevenció munkában is fel tudunk használni (DÖK, kortárs segítők).

6.4 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Az iskolai elsősegélynyújtás alapjai közé tartozik a tanulóknál való elsősegélynyújtó szemlélet kialakítása, az egyszerűbb sérülések ellátásának megtanítása, és figyelemfelhívás a balesetek megelőzésére.

Céljaink:

- alapfokú elsősegély-nyújtási ismeretek elsajátíttatása
- közlekedési veszélyekre való figyelemfelhívás

Tanórákon: biológia órák, kémia órák (mérgezők, vegyszer okozta sérülések, égési sérülések), fizika órák (égési sérülések), osztályfőnöki órák.

Tanórán kívüli lehetőségek: erdei iskolák (a túrázás balesetvédelmi ismeretei), témahetek, szakkör.

A céljaink megvalósításában együttműködünk az iskolai védőnővel, a Magyar Vöröskereszt és az Országos Mentőszolgálat helyi szervezeteivel.

Tehetséges, illetve érdeklődő tanulóinkkal részt veszünk az együttműködő szervek által megrendezésre kerülő versenyeken.

7. A KÖRNYEZETI NEVELÉS PROGRAMJA

7.1 környezetvédelmi nevelés alapelvei, céljai, feladatai

Alapelvek

- Tisztelet a természeti környezet (élő, élettelen), a másik ember és az ő kultúrája iránt.
- Felelősség a természet, az épített és társadalmi környezet, a saját szellemi, testi fejlődés és egészség megőrzése érdekében.
- Erkölcsi alapelvvé kell válnia a környezet megismerésében, védelmében, a megelőzésben, helyreállításban való együttműködésnek.
- Globális gondolkodásmód, melynek révén belátható, hogy a helyi történések az egész Földre kihatnak.
- A felnövekvő nemzedék képes legyen a környezet megóvására, elősegítve ezzel az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését, amely feltételezi az egész életen át tartó tanulást.
- Harmóniára való törekvés a természettel, épített környezettel, társakkal való kapcsolatban.
- Kreativitás, problémamegoldó gondolkodás.

Célok:

- Környezettudatos magatartás és életvitel kialakítása.
- Érzékenyvé tenni a környezet állapota iránt tanulóinkat.
- Kialakítani a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló, környezetkímélő magatartást egyéni és közösségi szinten.
- Kapcsolódjanak be diákjaink a közvetlen környezet értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.
- A természet tisztelete.
- A károk megelőzésére való törekvés.
- Közös és egyéni kötelesség kialakítása, a környezet minőségének fenntartása és javítása, a természeti erőforrások ésszerű felhasználása, a környezet védelmének érdekében.
- Kreatív, problémamegoldó gondolkodás kialakítása, önálló ismeretszerzés képességének fejlesztése – megalapozva az élethosszig tartó tanulást.

Rövid távú célok, feladatok, sikerkritériumok

Cél	Feladatok	A teljesülés kritériuma
Az iskola tisztaságának, esztétikájának javítása.	Környezetvédelmi területek kijelölése. A DÖK ellenőrző tevékenysége.	Javul az iskola tisztasága, esztétikája.
Az iskola épületének, berendezési tárgyainak védelme.	Nagyobb odafigyeléssel a rongálások megelőzésére. Ha lehetséges, a kár megtérítése.	Kevesebb rongálás.
Takarékoskodás vízzel, villannyal, krétával.	Rendszeres, majd alkalmankénti ellenőrzések.	Remélhetőleg csökkennek a víz- és villanyszámlák.
Végezzenek környezetvédő tevékenységet diákjaink!	Madáretetők kihelyezése az iskolában és odahaza. Nyáron itatóhely biztosítása a madarak számára. Faültetés, patakisztítás.	Felelősséget éreznek az általuk védett, gondozott élőlények iránt.
Szakórákon minden lehetőség megragadása a környezeti nevelésre, a hétköznapi környezeti problémák megjelenítésére.	A szaktanárok és a tanítók jelölik a tanmenetben azokat az anyagokat, amelyek szorosan kapcsolódnak a környezeti nevelés célkitűzéseikhez.	Kiegészített tanmenet.
Ismerjék meg a tanulók szűkebb környezetük élővilágát!	Erdei iskolai programok, túrák, kirándulások, terepgyakorlatok szervezése, növény-termésgyűjtemények készítése, videó filmek megtekintése, szakkör szervezése.	Egyre több növényt, állatot ismernek föl a tanulók, tudják élőhelyüket. Felismerik és igénylik a természet adta szépségeket.
Fedezzék fel Pásztó, a megye, az ország nevezetességeit, értékeit, mutassanak rá a problémákra és ápolják a hagyományokat!	Kirándulások, múzeumlátogatások, vetélkedők, DÖK-nap, kiállítások szervezése, pályázatokon való részvétellel, tablók, albumok, újságcikkek, esetleg riportok készítése.	Ha ismeri környezetét, jobban szereti, kötődik hozzá. Aktívabbak lesznek a tanulók a közösségi életben.
Fejlesszük a tanulók problémamegoldó gondolkodásmódját, az önálló ismeretszerzés képességét megalapozva az élethosszig tartó tanulást!	Önálló megfigyelések, esetleg egyszerűbb kísérletek végzése. Tantárgyi versenyeken való részvétel. A lehetőség szerint növelni a könyvtárban a szakkönyvek, videók, CD-k beszerzését, használatát.	Eredményes részvétel a különböző versenyeken. Egyre többen veszik igénybe az iskolai és városi könyvtár szolgáltatásait, mennek el ismeretterjesztő előadásokra.
Alakítsuk ki az egészséges életmód igényét, sajátítsuk el az ehhez vezető technikákat, módszereket!	Növeljük a DSE foglalkozásokon résztvevők számát. Túrák szervezése. Fut a suliban. prevenciós program folytatása.	Kevesebb a beteg, az elhízott tanuló. Nő a fizikai teljesítőképesség. Egészségesebben táplálkoznak, többet sportolnak.

7.2 Tanulásszervezés és tartalmi keretek

Környezeti nevelés a tanórán

- Hagyományos tanórai keretek közt rendeljük hozzá az adott tananyaghoz a megfelelő környezetvédelmi vonásokat. Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi élettel, a környék növény és állatvilágával, a városukban élő emberek foglalkozásával (ipar-mezőgazdaság-szolgáltatások aránya) kapcsolatos vonatkozások.

Nem hagyományos tanórai keretben

- Az erdei iskolai program, a terepgyakorlat nagyszerű lehetőséget biztosít a tantárgyak közötti integrációra, a közvetlen tapasztalatszerzésre.
- Látogatásokat szervezünk múzeumba, a víztározóhoz, ahol hasznos információkat gyűjthetnek közvetlen környezetükről.
- Megfigyelések, kísérletek, mérések végzése.

Környezeti nevelés tanórán kívül

- Előadások, külső segítők

Szervezett programjaink:

- Gyűjtőakciók (elem- és papírgyűjtés).
- Kirándulások, túrák (nemzeti parkokba, természetvédelmi területekre, állatkertbe.)
- Múzeumlátogatások.
- A környezetvédelmi jeles napokra vetélkedővel, plakátkiállítással készülnek, természetfilmeket tekintenek meg a gyerekek.
- Bekapcsolódnak helyi akciókba (faültetés, pataktisztítás, komposztálás).
- Pályázatokat készítenek.
- Szakkörökben tevékenykednek, a környezetvédelemmel kapcsolatos versenyeken vesznek részt (pl. Kaán Károly, Herman Ottó és Teleki Pál).
- Munkájukról újságcikkekben számolnak be (Pásztói Hírmondó, Nógrád Megyei Hírlap), az iskolarádióban, iskolaújságban is hírt adnak róla.
- DÖK nap, Környezetvédelmi hét programjai között is megjelennek a témához kapcsolódó feladatok.
- Táborok.

Módszerek:

- szituációs és memóriafejlesztő játékok,
- riportkészítés,
- terepgyakorlat, térkép-vázlat-készítés, egyszerű és célzott megfigyelések, mérések,
- természetvédelmi és fenntartási munkák, madárvédelem,
- csoportszervezés a környezeti nevelés érdekében (szakkör),
- aktív, kreatív munka, rend- és tisztasági verseny.

7.3 Kapcsolatrendszer, kommunikáció

A környezeti nevelésben – összetettségénél fogva – a kommunikáció sokféle formájára van mód és igény.

A kommunikáció formái iskolán belül:

- tanárok egymás közt: beszélgetés, megbeszélés, faliújság
- diák-tanár: faliújság, rádió, újság, DÖK, osztályfőnök
- diák-diák: faliújság, rádió, újság, DÖK, osztályfőnök
- iskola-szülő: szülői értekezlet, fogadóóra, nyílt nap, újság, levél, évkönyv, kiállítás, közös program
- iskolai partnerek: évkönyv, nyílt nap, programok, levél.

Külső kommunikációs formák:

- helyi újság, helyi tv, szórólapok, hirdetések, pályázatok
- előadások, továbbképzések

A környezeti nevelés külső segítői, támogatói:

Nemzeti parkok	erdei iskolai program
Felügyelőségek	tanulmányi kirándulások
Környezetvédelmi cégek	elemgyűjtés
Városi önkormányzat	a település környezetvédelmi programja
Erdészet	erdei iskolai program
Vadásztársaság	előadások
Más közoktatási intézmények	akciók
Rendőrség	Fut a Suli idején forgalomelterelés
	DADA program

Erdei iskola

„Hallottam és elfelejtettem.
Láttam és emlékszem rá.
Csináltam és megértettem.”
(Kínai közmondás)

Feladat	Eszközök, eljárás	Teljesülés kritériuma
Minden tanuló a nyolc év során legalább egyszer eljusson bentlakásos erdei iskolába (alsó vagy felső tagozatban).	A személyi és tárgyi feltételek biztosítása. (Pályázatok írása, szponzorok keresése)	Az 1-8. osztályos tanulók legalább egy alkalommal 3-5 napos erdei iskolai foglalkozáson vesznek részt.
Közösségépítés.	Meghatározott terv szerint a tanulók osztályközösségükkel, egy teljes pedagógiai folyamatot természeti környezetben töltenek együtt, ahol a megismerés témáján kívül jelentős szerepet kapnak a társas együttlét által indukált tevékenységek is.	Tudjanak együtt, egymásért dolgozni.
Azon képességek, készségek fejlesztése, amelyek a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolatokhoz szükségesek.	A természetben való helyes viselkedés megismertetése. Túrák, erdőismereti programok, terepgyakorlatok.	Közel kerüljenek a természet értékeihez, tudatosan óvják, védjék azokat.
Élményszerűvé válják az ismeretszerzés, a tanulók megtapasztalják a felfedezés, az oktatás örömeit.	Évfolyamra lebontott programok. Játékos vetélkedők, egyénre és csoportra szabott feladatok.	A műveltségi területekhez kapcsolódó tevékenységeket az életkori sajátosságok figyelembevételével.

8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek

8.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

Cél: A tehetségek felismerése, fejlődésük optimális segítése, az esélyegyenlőség jegyében. Az iskola Tehetségpont jellegéből adódó lehetőségek felhasználása a tanulók kiemelkedő képességeinek továbbfejlesztése érdekében.

Kiemelt terület	Eszközök, eljárások	A teljesülés kritériuma
A tehetséges tanulók időben történő felismerése.	Mérőlapok alkalmazása. Kapcsolattartás az óvodával, szülővel. A tantestületen belül egymás korrekt tájékoztatása.	A pedagógusok ismerjék fel a tehetségeket, irányítsák őket plusz tevékenységi formák felé.
Az egyéni képességekhez igazodó tanulás megszervezése.	Megfelelő motiváció, csoportmunka, differenciálás.	Lemaradások, bukások csökkentése.
Szakkörök szervezése.	Tananyagdúsítás, gazdagítás, kiscsoportos, egyéni munkával.	Szakkörök, folyamatos működtetése.
Képességfejlesztő feladatok, vetélkedők /szaktárgyi, kulturális stb./ szervezése.	Pályázatok, évfolyamok közötti versenyek, országos levelező versenyek.	Vetélkedőkön, versenyeken való részvétel.
Országos versenyekre, pályázatokra és a NMPI és más intézmények, szervezetek által meghirdetett tanulmányi- és sportversenyekre való felkészülés, bekapcsolódás.	Közös munka. Élményszerű felkészülés.	Vetélkedőkön, versenyeken való részvétel.
Az iskolai könyvtár, valamint az iskola és társintézményeinek, más létesítményeinek, eszközeinek, egyéni, vagy csoportos használata.	A megjelölt szakirodalomban feltehető ismeretek alkalmazása. Búvárkodás: iskolai könyvtár, társintézmények.	Tudják alkalmazni az így megszerzett ismereteiket.
Komplex művészeti foglalkozások Az esztétikai érzék, alkotóképesség fejlesztése.	- szakkör, pályázat - irodalmi színpad, énekkar	Számottevő legyen a tevékenységi körbe bekapcsolódók aránya.
Tehetséggondozás szinterei: szakkör, napközi, tanulmányi és sportversenyek.	- színház- múzeumlátogatások - táborok, kirándulások - kiállítások - tanórán kívüli foglalkozások	Alakuljon ki minél több tanulóban igény az ilyen jellegű programokon való részvételre.

Kiemelt terület	Eszközök, eljárások	A teljesülés kritériuma
Továbbtanulás segítése.	<ul style="list-style-type: none">- osztályfőnöki órák- szakórák- pályaválasztással kapcsolatos programok	A tanulók képességüknek megfelelő középfokú intézményt válasszanak.

8.2 A gyermek – és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Cél: Prevenációs feladatok valamennyi tanulóra vonatkozóan. A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, és veszélyeztetett tanulók esetében a veszélyeztettség felismerése, megelőzése, megszüntetése.

A gyermek problémáinak minél korábbi felismerése és a hátrány kezelése.

Esélyegyenlőség megvalósítása, egyéni különbségek figyelembevétele.

Feladat	Eszközök, eljárások	Teljesülés kritériuma
<p><u>Prevenációs feladat:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Létre kell hozni az iskolában a gyermekvédelmi hálózatot. 	<p><u>Személyi feltételek biztosítása:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - igazgató, vezetés - gyermekvédelmi feladatot koordináló személy szerepe - osztályfőnök - pedagógusok 	<p>Felelős megbízatása, felkészítés a sikeres feladat ellátására. Veszélyeztető okok felderítése. Intézkedés, kezdeményezés. Jelzőrendszer.</p>
<p><u>Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a családdal.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gyermek megismerése - pályaorientáció - tanulói kudarcok csökkentése - stresszoldás - szabadidős programok szervezése - gyermeki jogok érvényesítése 	<ul style="list-style-type: none"> - családlátogatás (szükség esetén) - fogadóóra: irányított beszélgetés a gyerek részvételével - szülői értekezlet - család kapcsolatai, nevelés a családban - nyílt tanítási napok - szülők bevonása az iskolai programokba - DÖK által szervezett programok - megfigyelés, irányított beszélgetés a gyerekekkel 	<p>Megoldásra törekvés – sikeres családlátogatás. Veszélyeztető okok megelőzése, megszüntetése.</p>
<p>Hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanuló esetében</p> <ul style="list-style-type: none"> - felmérése - nyilvántartása - szociális körülmények mérlegelése - veszélyeztető okok felderítése 	<p>Feladatok: Gyermekvédelmi feladatokkal megbízott pedagógus koordinál az osztályfőnök jelzése alapján.</p> <ul style="list-style-type: none"> - odafigyelés, esetmegbeszélés - prevenció, problémamegoldás 	<p>Problémafeltárás, megfelelő jelzés és koordinálás. Azt segítsük, aki a legjobban rászorul.</p>
<p>A gyermek megismerése, kapcsolatfelvétel és tartás a családdal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyermek megfigyelése, - családlátogatás, környezettanulmány - személyes irányított beszélgetés 	<p>Gyermek megismerése, szülő megnyerése.</p>
<p>Gyermekvédelmi szolgálattal folyamatos kapcsolattartás, speciális problémák kezelése.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyermekjóléti felelős, családsegítés koordinációja - szülői értekezlet, előadás - pedagógiai felkészítés - mentálhigiéné személyre formálás 	<p>Jó együttműködés. Naprakész információ. Sikeres megelőzés, segítségnyújtás (jó problémakezelés).</p>

Feladat	Eszközök, eljárások	Teljesülés kritériuma
Nem közvetlen gyermekvédelmi eljárás, kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálattal, Családsegítő Központtal, GYÁO-val. Nevelési tanácsadó, logopédus, pályaválasztási tanácsadó, szakértő, rehabilitációs bizottság	Speciális problémákhoz szakemberek bevonása.	Speciális problémák megfelelő feltárása, megoldása.

8.3 A beilleszkedési magatartási nehézségekkel összefüggő tevékenység

Cél: A tanulók segítése a problémáik felismerésében és leküzdésében. Szükség esetén speciális tevékenységi formák alkalmazása. Esélyegyenlőség, differenciálás, tanulás tanítása és képességfejlesztés.

Kiemelt területek	Eszközök, eljárások	Teljesülés kritériuma
A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók időben történő - kiszűrése - nyilvántartásba vétele - %-os kifejezés az előfordulásnál	A problémás tanulók vizsgálattal történő kiszűrése. Szakemberek véleményének kikérése. Szakszolgálat. Fejlesztő pedagógus segítségének igénybevétele. Dokumentumok: - osztályfőnöknél - gyermek- és ifjúságvédelmi felelősnél.	Alapos diagnosztizálás. Diagnosztikus mérés az 1. osztálynál. Fejlesztő foglalkozások hetente kétszer.
A pedagógus toleranciája. A magatartási zavarokkal küzdő gyermekek beilleszkedésének segítése az adott közösségbe. Intézkedés dokumentálása.	A szülők felvilágosítása, segítségük igénybevétele. A közösség segítő hozzáállása. Jó partnerkapcsolat a szülő és pedagógus között. A tanuló ismerje meg és tartsa be az iskolai Házi rendet.	Konfliktusok számának csökkentése.
Ismertessük meg és gyakoroltassuk a közös munka és együttlét szabályait.	Gyakoroltatás. Ellenőrzés, értékelés, motiváció. A tanulási szokások és technikák kialakítása. Az osztályfőnök folyamatos kapcsolattartása a szülőkkel, nevelőkkel.	Tudja, hogy milyen elvárásoknak kell megfelelnie. Tudja, hogy szabályszegés esetén milyen büntetés jár.
A tanulás tanítása. Tanulás szervezése: differenciálás, egyéni fejlesztési terv, képesség- és személyiségfejlesztés	- tanórai differenciálás, egyéni bánásmód	A tanulók képességeinek fejlődése.

Kiemelt területek	Eszközök, eljárások	Teljesülés kritériuma
Legyen reális önismerete. Tudja a hibáit elmondani, képes legyen belátni s változtatni.	<ul style="list-style-type: none"> - osztályfőnöki órák - tanórák - tanórán kívüli foglalkozások 	Nyílt, őszinte megnyilvánulások.
Folyamatos ellenőrzés, értékelés: <ul style="list-style-type: none"> - az iskolában. - otthoni munka (szülők) 	<u>Rendszeres feladatok adása:</u> <ul style="list-style-type: none"> - DÖK - hetes, ügyeletes - család - tanóra 	Feladatok pontos, lelkiismeretes elvégzése.
Előzzük meg az agresszív viselkedés kialakulását. Segítség nyújtása, törődésre, önuralomra nevelés.	<ul style="list-style-type: none"> - egyéni és csoportos beszélgetések - a probléma gyors kezelése - szituációs játékok - sportolás - erdei iskolai program - kapcsolattartás a pedagógus- szülő-diák között 	Az agresszív jellemű helyzetek számának csökkentése.
Legyen reális önismerete. Tudja a hibáit elmondani, képes legyen belátni s változtatni.	<ul style="list-style-type: none"> - osztályfőnöki órák - tanórák - tanórán kívüli foglalkozások 	Pozitív irányú változás.
Kivételes, szélsőséges eset (kóros hiperkinetikus, aktivitási zavar) Sajátos nevelési igényű tanuló	<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottság - orvosi bizottság - pszichológiai vizsgálat - magántanulói jogviszony 	<ul style="list-style-type: none"> - időben történő kiszűrés - diagnózis - magántanulói jogviszony

8.4 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

Cél: A tanulási kudarc okainak feltárása, sajátos nevelési igény (SNI) eredményes kezelése, egyenlő esélyteremtéssel.

Tanulás tanítása

Kiemelt terület	Eszközök, eljárások	A teljesülés kritériuma
A tanulási kudarc okainak felderítése, nyilvántartása.	<ul style="list-style-type: none"> - egyéni beszélgetés - fogadóórák kihasználása - családlátogatás - szakember bevonása: gyógypedagógus, logopédus, fejlesztő pedagógus 	Az érintett tanulók önmagukhoz képest fejlődjenek, minimumszint elérése.
Az egyéni képességekhez igazodó tanórai munka megszervezése. A tanulás tanítása: módszerek évfolyamonkénti kidolgozása, gyakoroltatása.	<ul style="list-style-type: none"> - differenciálás - egyéni bánásmód - elbeszélgetés - minimum követelmények kidolgozása - pedagógusok, szülők toleranciája - heterogén osztály 	A fejlesztett tanulók többsége, a lehetőséghez mérten, feleljen meg a minimum követelményeknek.
Felzárkóztató-, sport- és egészségügyi rehabilitációs foglalkozások szervezése.	<ul style="list-style-type: none"> - nagy mozgás fejlesztése - korrepetálás - napközi foglalkozás - fejlesztés 1-6. évf. - gyógypedagógiai foglalkozás - pszichoterápia, logopédiai foglalkozások 	A fejlesztett tanulók többsége, a lehetőséghez mérten, feleljen meg a minimum követelményeknek.
Belső egyéni értékelési rendszer kialakítása.	<ul style="list-style-type: none"> - ösztönzés, sok elismerés, dicséret 	Jó kapcsolat.
Továbbtanulás segítése. A lehetőségek megismertetése, felkészítés a középiskolára.	<ul style="list-style-type: none"> - egyéni beszélgetés /érdeklődési kör megismerése/ - pályaválasztási programok 	Minden tanulónk sikeres felvételt nyerjen középfokú és/vagy szakképző intézménybe.
Eredménytelenség esetén speciális szakemberhez való irányítás.	<ul style="list-style-type: none"> - tanácskérés - kapcsolattartás a Nevelési Tanácsadó szakembereivel: gyógypedagógus, pszichológus, orvos 	A probléma megnyugtató rendezése.

8.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

Cél: A lehetőségeinkhez mérten a hátrányok korai feltárása és azok hatékony kompenzálása, esélyegyenlőség. Tanulás tanítása.

Feladat	Eszközök, eljárás	A teljesülés kritériuma
Beiskolázás: testi, értelmi és szociális fejlettség felmérése.	<ul style="list-style-type: none"> - kapcsolattartás az óvodával - iskola alkalmassági vizsgálat /iskolaorvos, pszichológus/ - diagnosztikus mérés 	Sikeres beiskolázás.
Tanulási nehézségek, zavarok. Egyéni képességekhez igazodó differenciálás megszervezése. Tanulási szokások, módszerek fejlesztése.	<ul style="list-style-type: none"> - fejlesztő pedagógus, logopédus - Nevelési Tanácsadó – fejlesztés - differenciált oktatás, egyéni bánásmód, asszisztensek alkalmazása - felzárkóztatás, tehetséggondozás 	Tanulási nehézségek csökkenése. Tanuljon meg írni, olvasni, számolni.
Nevelési-oktatási feladatok súlypontozása – képességfejlesztés. Az iskola kezdeményezze /szükség szerint/ a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók napközitthonba való felvételét! Sportversenyeken való részvétel (iskolai, városi).	<ul style="list-style-type: none"> - szakkör, korrepetálás, felzárkóztatás - iskolai könyvtár, valamint más eszközök, létesítmények egyéni vagy –csoportos használata /tornaterem, számítástechnika terem/ - irányított szabadfoglalkozások, tartalmas, élményt nyújtó programok - nevelő célzatú délutáni foglalkozások - diákétkeztetés - délutáni felügyelet 	Tartalmas, élményt nyújtó programok, foglalkozások szervezése. Az alsó tagozaton az iskolaotthonos, felső tagozaton pedig a napközis ellátásra kell ösztönözni a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulókat. Szükség esetén elhelyezés kérése a Gyermekek Átmeneti Otthonába.
A nevelők és tanulók megfelelő személyes kapcsolatának kialakítása. Rendszeres tájékoztatás.	<ul style="list-style-type: none"> - családlátogatás - fogadóóra - levél küldése, személyes beszélgetés, tájékoztatás 	Jó partnerkapcsolat, sikeres intézkedések.
A családoknak nyújtott segélyek. A szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése, ennek érdekében szoros kapcsolattartás a Polgármesteri Hivatallal.	<ul style="list-style-type: none"> - kiegészítő családi pótlék - rendkívüli gyermekvédelmi támogatás /étkezés, tankönyv, egyéb/ - Család- és Gyermekjóléti Szolgálat - Városi gyámhivatal - Ifjúság- és gyermekvédelmi felelős - orvos, gyermekorvos, pszichológus 	A támogatások eljutása a családokhoz.

Feladat	Eszközök, eljárás	A teljesülés kritériuma
Tehetséges gyermekek támogatása.	<ul style="list-style-type: none">- nevezési díjak kifizetése- pályázati lehetőségek kiaknázása	Az érintett tanulók részvétele a tanórán kívüli programokon.
Továbbtanulás irányítása, segítése, anyagi segítség, a megfelelő iskola kiválasztása felé irányítás.	<ul style="list-style-type: none">- pályaválasztási fórum- pályaválasztási tanácsadó- osztályfőnök segítése- pályázati lehetőségek kihasználása	Tanulmányi eredmény javítása, sikeres felvételi vizsga lehetősége.

9. A SZÜLŐ, A TANULÓ ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI

Pedagógiai munkánk alapvető eleme a pedagógus és a szülő közötti, egyenrangúságon alapuló partneri kapcsolat, az optimális együttműködés feltételeinek kialakítása, lehetőség biztosítása a szülői jogok gyakorlására.

Cél: A partneri kapcsolatok kialakítása és eredményes fenntartása. Törekszünk a nyitott iskola megteremtésére.

Feladat	Eszközök, eljárás	Kritérium
A szülők megismertetése az iskola alapidokumentumaival: Pedagógiai Programjával, Házi rendjével, SZMSZ-el és az aktuális tanévre vonatkozó Önértékelési Tervvel; megismerni a véleményüket a dokumentumokról.	<ul style="list-style-type: none"> - szülői értekezletek - SZMK - Iskolaszék ülései 	évente 2-3 alkalommal
A szülők tájékoztatása a gyermekük fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről.	<ul style="list-style-type: none"> - ellenőrző - szülői értekezlet - fogadóóra negyedévente 	havonta
Tanácsot kell adni a megfelelő tanulási módszerekhez, a pályaválasztáshoz.	<ul style="list-style-type: none"> - családlátogatás - fogadó óra - osztályfőnöki órák a pályaválasztási tanácsadóval 	alsó és felső tagozaton legalább egyszer
Tájékoztatni kell a tanulókat az iskolai életről, az iskolai feladatokról. Lehetőséget kell adni, hogy kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat közölhessék.	<ul style="list-style-type: none"> - osztályfőnöki órák - DÖK ülések - Diákparlament - hirdetések - vitafórumok - SZMK, Iskolaszék ülései 	alkalomszerűen
A pedagógus keresse a lehetőséget a gyermek sokoldalúbb megismerésére a titoktartási kötelezettség betartásával, és a személyiségi jogok tiszteletben tartásával.	<ul style="list-style-type: none"> - fogadó órák, családlátogatások - osztályrendezvények - kirándulások - szaktanárokkal véleménycsere - nyílt tanítási napok 	folyamatosan
Szülők tevékeny bevonása az iskolai élet egyes területeire.	<ul style="list-style-type: none"> - rendezvények: Fut a sulis, túrák, Farsangi bál, ünnepélyek, gyermeknapi program, jótekonysági bál - tanórán kívüli programok szervezése: erdei iskola, rendhagyó órák 	alkalomszerűen
Fórumok, előadások szervezése a szülők, tanulók, tanárok megismerésének és együttműködésének fejlesztésére.	<ul style="list-style-type: none"> - Szülői fórum: beiskolázási fórum, továbbhaladási fórum - gyermekneveléssel kapcsolatos előadások 	évente 2-3 alkalommal

9.1 Együttműködés különös szakértelmet igénylő ellátás esetén

SNI tanulók fejlesztése érdekében az együttműködés kiterjed:

- sérülés specifikus fejlesztő programok kidolgozására;
- azok gyakorlati megvalósítására;
- a munka eredményességének vizsgálatára.

Sérülés specifikus fejlesztőprogramok:

- Egyéni és csoportos, illetve differenciált foglalkoztatás tanórákon, sérülésspecifikus tanórán kívüli foglalkozások szervezése iskolán belül, illetve utazó gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok segítségével foglalkozások szervezése.
- Szükség esetén önismereti és konfliktuskezelő tréningek szervezése tanulóknak, szülőknek, pedagógusoknak.

Iskolánkban a törvény által előírt módon megoldott az SNI - s tanulók ellátása: biztosított az integráláshoz szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus, a fogyatékoság típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógiai tanár, illetve a speciális tanterv, tankönyv és más segédletek.

9.2 További segítő kapcsolatok

Az SzMSz 10. fejezete tartalmazza a külső kapcsolatok rendjét, különös tekintettel a pedagógiai szakszolgálattal, a pedagógiai szakmai szolgáltatókkal és a gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolattartás

Szülői munkaközösségek

Rendkívül fontos és szükséges megnyerni támogatásukat, hogy lehetőségükhöz képest minden területen segítsék az elsődleges megelőzést.

Kapcsolattartó: tagintézmény-vezető, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

Háziorvosok

Az egészségügyileg veszélyeztetett, és sokat hiányzó tanulók esetében fontos a háziorvosok és az osztályfőnök együttműködése.

Kapcsolattartó: osztályfőnökök

Iskolaorvos, védőnő

A szűrővizsgálatok alapján teljes képet kapunk tanulóink egészségi állapotáról. Segítséget tud adni a témaorientált egészségnevelési és biológia órák tartásában. Kapcsolataik hidat képeznek egészségügyi intézményekkel.

Kapcsolattartó: iskolatitkár, gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott kolléga, osztályfőnökök

Nógrád Megyei Kormányhivatal Salgótarjáni Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály

Egészségügyi ellátó intézményként felvilágosító előadásokkal, kiadványokkal, kiállítási és szóróanyagokkal látják el iskolánkat. Segítséget tudnak nyújtani pedagógusok és kortárs segítők képzésében.

Kapcsolattartó: intézményvezető helyettesek

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A család- és gyermekjóléti szolgálat segítséget nyújt a gyermek családban történő nevelésének elősegítésében, a veszélyeztetettség kialakulásának, illetve a gyermek családból való kiemelésének a megelőzésében, valamint a kialakult veszélyeztetettség megszüntetésében.

Kapcsolattartó: gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

Pedagógiai Szakszolgálat és Nevelési Tanácsadó

Az utazó gyógypedagógus-hálózat az iskola megkeresésére megfelelő gyógypedagógust biztosít a gyermek ellátásához, s számára a fejlesztést helyben biztosítja, valamint segíti a pedagógus helyi fejlesztő munkáját.

A Nevelési Tanácsadó gyerekek és serdülők mentálhigiénés, gyermekpszichológiai és pszichopedagógiai ellátásában, iskolaérettségi vizsgálatokban működik közre. Szolgáltatásait a gyermek, szülő és iskola is igénybe veheti.

Kapcsolattartó: tagintézmény-vezető, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

Az értelmi fejlődési zavar, az értelmi fogyatékoság és tanulási zavar komplex vizsgálatával, szakértői vélemények elkészítésével segíti az iskolai nevelő munkát.

Kapcsolattartó: tagintézmény-vezető

Rendészeti szervek

A rendőrkapitányságok ifjúságvédelmi munkatársai a bűnmegelőzési feladatokról szóló tájékoztatással, jogi, rendészeti, közlekedési témájú foglalkozásokkal tudnak segítséget adni pedagógusoknak és tanulóinknak. Évek óta sikeres Prevenációs-programmal segítik a nevelő munkát.

Kapcsolattartó: gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

10. FELVÉTEL, ÁTVÉTEL, TOVÁBBHALADÁS FELTÉTELEI

10.1 A felvétel és az átvétel helyi szabályai

Felvétel az iskola első évfolyamára

Az iskola a Kormányhivatal által közzétett időpontban a felvételi körzet szerinti feladatellátási helyen külön felvételi kérelem nélkül beírja azt a tanköteles tanulót, akinek a lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye a Kormányhivatal által meghatározott felvételi körzetében van („körzetes tanuló”) és iskolaérett.

A beiratkozáshoz be kell mutatni a közleményben közzétett iratokat, ennek hiányában csak regisztrálja az iskola a tanuló megjelenését.

Amennyiben a tanköteles körzetes tanulót nem írták be a körzet szerinti iskolába, és az iskola nem kapott másik iskolába történő beiratkozásról igazolást, értesíti a Kormányhivatalt.

Ha a szülő olyan feladatellátási helyre kívánja beírni gyermekét, amely lakóhelye szerint nem kötelező felvételt biztosító iskola („körzeten kívüli tanuló”), a közzétett határidőig felvételi kérelmet kell benyújtania az iskola igazgatójához. A felvételi kérelem mellé csatolni kell azokat az igazolásokat, dokumentum másolatokat, melyek a felvételi sorrendben előnyben részesítési kötelezettséget jelentenek! Az igazgató a döntésről írásban értesíti a szülőt, és felvétel esetén az illetékes Kormányhivatalt is.

Átvétel másik iskolából

Átvételre másik iskolából vagy az iskola másik feladatellátási helyéről – a külföldön megkezdett tanulmányok kivételével - az igazgatónak benyújtott írásbeli kérelem alapján kerülhet sor. A felvételi döntésről az igazgató nevében a feladatellátási hely vezetője írásban értesíti a szülőt és az illetékes Kormányhivatalt. A szülőnek szóló értesítésben meghatározza az átiratkozás feltételeit is.

Ha az iskolaváltás miatt új tantárgy felvételére, vagy magasabb követelményszint teljesítésére van szükség, az igazgató az átvételt **különbözeti vizsga vagy osztályozó vizsga** letételéhez kötheti. A vizsga szabályait a következő fejezet taglalja.

A **külföldön megkezdett** és befejezetlen tanulmányok folytatásához a székhelyintézménybe kell benyújtani a felvételi kérelmet és az elvégzett tanulmányok dokumentumait. A tanuló felvételéről és a tanulmányok beszámíthatóságáról az iskola igazgatója dönt.

10.2 Felvétel, átvétel helyi szabályai a felvételi kötelezettség teljesítése után fennmaradó szabad férőhelyekre

A felvételi kötelezettség megállapításához mindig a Kormányhivatal által az átvételi kérelem beadásának tanévére - az első osztályos beiratkozáshoz - meghatározott felvételi körzetet kell érteni.

Ha a feladatellátási hely a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud a fenntartó által meghatározott osztályok maximális létszámán belül, a döntésre Iskolavezetési egyeztetés után kerülhet sor. A döntés során figyelembe kell venni a **halmozottan hátrányos helyzetű tanulók arányára vonatkozó jogszabályi előírásokat**. Amennyiben az adott feladatellátási helyen a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya nem felel meg a jogszabályban előírtaknak, vagy az átvétel után ennek veszélye fenáll, elutasító döntést kell hozni.

Ha a **körzeten kívüli jelentkezők száma meghaladja** a szabad férőhelyek számát, és az előnyben részesítési kötelezettség figyelembe vételével, a jogszabályban meghatározott sorrend alapján sem vehető fel minden azonos helyzetű jelentkező tanuló, az érintett csoportba tartozó tanulók felvételéről, illetve egy adott héten belüli átvételéről **sorsolással** kell dönteni, a Házirendben meghatározott módon.

Első osztályos felvételnél a felvételi kötelezettség teljesítése után fennmaradó szabad férőhelyekre vonatkozó **további felvételi lehetőségről** szóló tájékoztató **nyilvánosságra hozataláról** - az iskola honlapján és az óvodai feladatellátási helyeken – az igazgató gondoskodik. A tájékoztatóban fel kell hívni a figyelmet az előnyben részesítési kötelezettség figyelembe vételéhez szükséges igazolások benyújtására.

Az iskolába felvett tanulók osztályba vagy csoportba való beosztásáról az igazgató/a feladatellátási hely vezetője dönt.

10.3 A tanulmányok alatti vizsgák helyi szabályai

Tanulmányok alatti vizsga az **osztályozó vizsga, a különbözeti vizsga**, valamint a **pótló és javítóvizsga**. A tanulmányok alatti vizsgát az igazgató szervezi a jogszabályban meghatározott esetben, a Házirendben meghatározott időkereten belül, a Munkatervben meghatározott időben. Ettől eltérő időpontban kizárólag a tanuló érdekében, a szülő írásbeli kérelmére, egyedi elbírálás alapján.

A tanulmányok alatti vizsgák idejéről, beosztásáról, a vizsga részeiről, a számon kérendő tananyagról és az eredményhirdetés időpontjáról a tanulót és a szülőt írásban kell értesíteni, legalább 10 nappal a vizsga kezdő időpontja előtt.

A tanulmányok alatti vizsgán a vizsgabizottság a kerettantervben - a helyi tanterv kiegészítéseivel - meghatározott tananyag és követelmény elsajátítását ellenőrzi és értékeli, a vizsgakötelezettséggel érintett időszakra vonatkozóan.

A **tanulmányok alatti vizsgák** írásbeli és/vagy szóbeli vizsgarészből állnak, a kiértékelésben meghatározottak szerint, kivéve a csak gyakorlati részből álló, alább felsorolt tantárgyi vizsgák.

Gyakorlati vizsgát kell tenni, szóbeli kiegészítéssel a készségtárgyakból: ének-zene, vizuális kultúra, testnevelés és sport, technika-életvitel, valamint az informatika tantárgyból.

A bizottság az összesített részeredmények és a kérdező tanár véleménye alapján dönt az értékelésről, minősítésről.

Ha a tanuló a tanulmányok alatti vizsga letételére a nevelőtestületől halasztást kapott, a halasztott időpontig úgy folytathatja tanulmányait, mintha sikeres vizsgát tett volna.

10.4 Független vizsgabizottság előtti vizsga iránti kérelem

Amennyiben a jogszabályban meghatározott esetben a tanuló független vizsgabizottság előtt akar számot adni tudásáról, a szülőnek – nagykorú tanuló esetén a tanulónak – az igazgatónál **írásban kell bejelenteni szándékát**, a jogszabályban megjelölt határidőn belül.

A bejelentésben meg kell jelölni, milyen tantárgyból kíván ily módon vizsgát tenni.

A kérelmet az iskola igazgatója továbbítja a Kormányhivatalnak.

HELYI TANTERV

„Az iskola akkor eredményes, ha a társadalmi beilleszkedéshez szükséges minimális tudást minden ép gyermekkel elsajátíttatja, ugyanakkor minél több gyereket vezet el a lehetősége felső határáig.”

(Nagy József)

11. AZ EGYES ÉVFOLYAMOKON TANÍTOTT TANTÁRGYAK, TANÓRAI FOGLALKOZÁSOK ÉS ÓRASZÁMOK

Általános szabályok

Az iskola helyi tanterve a **miniszter által kiadott kerettantervre**² épülő, a székhely és telephelyre egyaránt kötelező érvényű, a **tartalmi egységet és átjárhatóságot biztosító egységes helyi tanterv**.

A jogszabályban meghatározott, illetve a pedagógiai programban foglalt, **az állam által finanszírozott időkeretből biztosítható tanórák és egyéb foglalkozások - igénybevétele ingyenes** az iskola tanulói részére.

Az iskola a nevelőtestület döntése alapján a Magyar Nyelv és irodalom tantárgyat a 2015/2016. tanévtől a 2. évfolyamtól a 8. évfolyamig Magyar nyelv és Irodalom tantárgyakra bontja az 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 2§ (7a) alapján.

Az tantervre, óratervre vonatkozó szabályok:

A szabadon **választható** tantárgyak, a **hittan**, vagy az **erkölcsstanoktatás** miatt esetenként szükséges tanulói felügyeletet csak az érintett tanuló ottlétével tudjuk biztosítani. (Pl. hitoktatásra jár a tanuló délután, a délelőtti erkölcsstan órán is ott kell lennie, kivétel ha az utolsó tanóra)

A **mindennapos testnevelés** 5 óráját testnevelés óra keretében szervezzük meg.

Órakeretek:

- a kötelező órakeretben kell megoldani a **könnyített testnevelést**;
- a **csoportbontásban** oktatott tantárgyat a szülők tájékoztatására **az óratervi táblában** meg kell jelölni;
- a csoportbontás - a jogszabály által meghatározott időkereten belül lehetséges;
- a nevelés-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban oly módon kell megszervezni, hogy a **foglalkozások legalább tizenhat óráig** tartsanak;
 - az igazgató a szülő írásbeli kérelmére mentheti fel a tanulót a **tizenhat óra előtt megszervezett egyéb foglalkozáson való részvétel alól**;
 - az intézmények **17 óráig megoldják** azoknak a tanulóknak a **felügyeletét**, akiknek a szülei munkahelyi elfoglaltságuk miatt írásban kérték;
 - a székhelyen és/vagy a telephelyen **egy tanulócsoport kivételével** (mivel a jogszabály szerint alternatívaként biztosítani szükséges a csak délelőtti tanítási rendet azon tanulók számára, akiknek szülei nem kérik az egész napos oktatást) az 1-4. évfolyamon **az egész napos iskolai nevelési program megjelenése után egész napos iskola**, addig **iskolaotthonos oktatásszervezés** folyik;

² 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet

A **gyógytestnevelést** és az **SNI-s tanulók** szakértői véleményben foglalt fejlesztését **saját szakemberekkel**, és/vagy - a Kormányhivatal által kijelölt intézménnyel kötött **megállapodás alapján** - utazó gyógypedagógusokkal, speciális szakemberekkel, fejlesztő pedagógusokkal látjuk el.

A **székhely és a telephely** a rendelkezésre álló **időkeret** és hatályos óratervi tábla alapján elkészített tantárgyfelosztásban határozza meg az adott tanévben biztosított **egyéb foglalkozásokat és a választható tanórai** foglalkozásokat is.

A **tantárgyfelosztás** tartalmazza a **teljes órakeret felhasználást**.

A **szabadon választható foglalkozások** körét az igazgató a tanévet megelőzően, **május 20-ig** teszi közzé a Házirendben meghatározottak szerint.

11.1 A hatályos óraterv.

Az óraterv a 2016/2017-os tanévtől minden évfolyamra érvényes.

Célunk az **alapozás, a tanulók továbbtanulásra történő felkészítése**, ezért elsősorban azon tantárgyak óraszámát emeljük meg, amelyek a továbbhaladáshoz és a sikeres vizsgához (idegen nyelv) feltétlen szükségesek.

A miniszter által kiadott kerettanterv óratáblájában meghatározott **minimális tantárgyi óraszámokat az alábbi tantárgyak esetében megnöveljük:**

- Magyar nyelv és irodalom, Magyar nyelv, Irodalom, Matematika, Idegen nyelv

Az iskola a nevelőtestület döntése alapján a Magyar Nyelv és irodalom tantárgyat a 2015/2016. tanévtől a 2. évfolyamtól egységesen Magyar nyelv és Irodalom tantárgyakra bontja. 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 2§ (7a)

Az órakeretből kell megoldani a - sportágak és tevékenységi formák szerint létrehozott csoportonként – az **iskolai sportköri foglalkozásokat** is, melyeket – az igazgatóval kötött megállapodás alapján - az iskolában működő **diáksport egyesület** is elláthatja.

Tantárgyak	A/B	Évfolyamok							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Magyar nyelv és irodalom	A	7+1							
Magyar nyelv	A		3+1	3+1	3	2	2b	2b	2b
Irodalom	A		4	3+1	3+1	2	2b	2b	2b
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek						2	2	2	2
Idegen nyelvek angol/német		0+0,5	0+1	0+1	2+1 b	3+1 b	3+1 b	3+1 b	3+1 b
Matematika		4+0,5	4	4	4	4	3+1b	3+1b	3+1b
Informatika						0+1b	1b	1b	1b
Környezetismeret		1	1	1	1+1				
Természetismeret						2	2+1		
Fizika	B							1,5	1,5
Biológia-egészségtan	A							1,5	1,5
Kémia	B							1,5	1,5
Földrajz								1,5	1,5
Ének-zene	A	2	2	2	2	1	1	1	1
Vizuális kultúra		2	2	2	2	1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat		1	1	1	1	1	1	1	0+1
Testnevelés és sport		5	5	5	5	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>						1	1	1	1
Erkölcstan		1	1	1	1	1	1	1	1
Kötelezően választandó: – Dráma és tánc D – Hon és népismeret H	H					1			
Szabadon tervezhető órakeret		2	2	3	3	2	3	3	3
Rendelkezésre álló órakeret		25	25	25	27	28	28	31	31

b = bontás

Ezek az óratervi táblák adnak tájékoztatást a **tantárgyi kerettanterv változatok** választásáról és a **csoportbontásban** tanított tantárgyakról is.

1. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

Valamennyi órát testnevelés órára fordítunk.

A mindennapos testmozgást kiegészítjük napköziben, valamint délutáni sport foglalkozásokkal

2. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Csoportbontást szervezünk az alábbi tantárgyak esetében:

- Idegen nyelv 4-8. évfolyam
- Informatika 5-8. évfolyam
- Technika 5-8. évfolyam (szükség szerint)
- Matematika valamint magyar nyelv és irodalom tantárgyakból 6-8. évfolyam

Egyéb foglalkozások:

Az **egyéb foglalkozásokat úgy kell megszervezni**, hogy az időkeretből biztosíthatók legyenek az egy-három fős és a kiscsoportos foglalkozások:

- a tehetség kibontakoztatására,
- a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására,
- a beilleszkedési, tanulási nehézség, magatartási rendellenességgel diagnosztizált tanulók számára,
- továbbá az első-negyedik évfolyamra járó tanulók eredményes felkészítésére szolgáló, differenciált fejlesztés.

A köznevelési törvényben meghatározott **egyéb foglalkozásokhoz tartozik** minden olyan tanórán kívüli egyéni vagy csoportos, pedagógiai tartalmú foglalkozás, amely a tanulók fejlődését szolgálja, így különösen:

- az iskolaotthonos irányított önálló tanulás és egyéb foglalkozás,
- a napközis csoportnak szervezett tanulási idő és egyéb foglalkozás,
- a tanulószoba,
- a tehetséggondozás érdekében szervezett egyéni vagy kiscsoportos foglalkozás,
- hátránykompenzálás, képességfejlesztő foglalkozás,
- tantárgyi felzárkóztatás, korrepetálás,
- szakköri foglalkozás, érdeklődési kör foglalkozásai, énekkar,
- közösségfejlesztő, konfliktuskezelő foglalkozások, beszélgető körök,
- egészség- és környezeti neveléssel összefüggő programok,
- művészeti- és sportfoglalkozások.

Az alábbi foglalkozásokat szülői és tanulói igény szerint szervezzük: a napközis csoportnak szervezett tanulási idő és egyéb foglalkozás, a tanulószoba.

A pedagógus javaslata alapján szervezzük a hátránykompenzálást, a tantárgyi felzárkóztató valamint a képességfejlesztő foglalkozásokat.

A tanulók érdeklődésére építve, a humán erőforrás meglétének figyelembevételével szervezzük a szakköröket, érdeklődési köröket.

A művészeti és sportfoglalkozásokat délutáni szabadidős programként kínáljuk diákjainknak.

11.2 Az előírt tananyag és követelményei

A részletes **tananyagot és követelményeit** a miniszter által kiadott tantárgyi kerettantervek tartalmazzák, tantárgyanként és évfolyamonként **kétéves** felbontásban. A kerettanterv által meghatározott óraszámokat és tananyagot **a munkaközösségek bontják le éves szintre, a továbbhaladáshoz szükséges minimális követelményekkel együtt.**

A **helyi tanterv** tananyagát és tantervi követelményeit a **Melléklet** tartalmazza.

12. TANKÖNYV, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI

Az alábbiakban azokat az általános elveket (tartalmi és formai követelményeket) fogalmazzuk meg, melyek alapján a pedagógusok kiválasztják az adott tantárgyhoz, annak helyi tantervéhez illeszkedő tankönyvet, munkafüzetet, egyéb taneszközöket.

A kötelezően előírt tankönyvekről, taneszközökről, más felszerelésekről, **az ingyenes tankönyvellátás módjáról**, és a könyvtárból kölcsönözhető tankönyvekről és kötelező olvasmányokról minden tanév előtt a székhelyen és telephelyen a szokásos módon **tájékoztatjuk a szülőket.**

A pedagógiai munkához előírt tankönyvek, tanulmányi segédletek, taneszközök és felszerelések **kiválasztása** – az igazgatóval egyeztetve - a munkaközösségek (ahol nincs, szaktanárok) feladata, a következő szempontok figyelembe vételével:

- feleljen meg az iskola helyi tantervének;
- lehetőleg több tanéven keresztül is használható legyen;
- a tankönyv szerepeljen a hivatalos tankönyvjegyzékben;
- tankönyvcserére csak a tanulás minőségét lényeges befolyásoló esetben kerüljön sor.

Az így összeállított tankönyvcsomagot az iskolai tankönyvellátás rendjében foglaltaknak megfelelően, vagy egyénileg a **szülő köteles átvenni, beszerezni.**

Az egyénileg, minden tanuló által egyszerre használandó tanulmányi segédletet, taneszközt és felszerelést (pl. füzetek, körzők, tornafelszerelés, rajzfelszerelés, stb.) a **szülő kötelessége beszerezni.**

Egyéb tanulói taneszközök, segédanyagok, tanári demonstrációs eszközök beszerzése - a **fenntartói irányításnak** megfelelően - az iskola feladata.

Feladatunk a jogszabálynak megfelelően a szülők tájékoztatása az alábbiakról:

- mely tankönyvekre, taneszközökre lesz szükség a következő tanévben,
- mely tankönyvek kölcsönözhetőek ki az iskola könyvtárából,
- mely tankönyvek használhatók fel az előző tanévekből.

13. A MAGASABB ÉVFOLYAMRA LÉPÉS FELTÉTELEI

A tanuló az iskola **2-8. évfolyamán magasabb évfolyamba akkor léphet**, ha a helyi tantervben előírt tanulmányi követelményeket teljesítette. A tanulmányi követelmények teljesítését jelenti, ha minden tárgyból, amelynek érdemjegyekkel, osztályzattal történő értékelése és minősítése alól nincs mentesítve, a helyi tantervben előírt minimális követelményeket – az évközi érdemjegyek alapján, vagy tanulmányok alatti vizsgán szerzett - **legalább elégséges osztályzattal teljesítette**, vagyis az évfolyamonként és tantárgyanként összeállított és évente felülvizsgált iskolai minimumszint mérő feladatlapon az elérhető pontok legalább 80%-át teljesítette.

A szakértői vélemény alapján az érdemjegyekkel, osztályzatokkal történő értékelés alól felmentett, de szövegesen értékelendő tanulók akkor is magasabb évfolyamba léphetnek, ha az adott tárgyból **„Felzárkóztatásra szorul”** minősítést kaptak.

A **testnevelés** tantárgyból a tanulmányi követelmények teljesítésének feltétele a heti 5 órás testnevelésen való részvétel: osztálynapló, foglalkozási napló.

A tanuló az **első évfolyamon** csak **abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre**, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni.

A **szülő kérésére** az első évfolyamon engedélyezni kell az évfolyam megismétlését.

Ha a tanköteles tanuló tanulmányi követelményeit nem teljesítette, **évfolyamot ismételni köteles**.

Sajátos nevelési igényű tanulónál a **szakértő vélemény az irányadó**.

14. AZ ISKOLAI BESZÁMOLTATÁS KÖVETELMÉNYEI ÉS FORMÁI, A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY, A MAGATARTÁS ÉS SZORGALOM ÉR- TÉKELÉSE, MINŐSÍTÉSE

14.1 Értékelési alapelveink

Értékelésünk lényege a viszonyítás, viszonyítás a követelményekhez, a tanuló korábbi teljesítményéhez.

Értékelésünk az alábbi területekre terjed ki:

- magatartás,
- szorgalom,
- tanulmányi teljesítmény.

Az értékelés során – az életkori sajátosság maximális figyelembevételével – az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:

- a tanulók önmagukhoz mért fejlődésének jellemző vonásait,
- képességeik fejlődését, a változás tendenciáit,
- a tanulmányi követelményekhez viszonyított teljesítményüket.

Alapelveink:

- Értékelésünk előremutató legyen, építsen a pozitívumokra, ne legyen megbélyegző.
- Rendszeresség és folyamatosság jellemezze az értékelés gyakorlatát.
- További erőfeszítésre ösztönözze a tanulókat, ezért arról tájékoztatjuk őket, hogy feladataik mely részét oldották meg sikeresen, hol, miben hibáztak, mi lehet a hibák oka, és mit kell tenniük azok kijavítása érdekében.
- Fontos alapelv a tanulók bevonása az értékelésbe, amely az értékelés szempontjainak az érintettek általi megismerésére épül.
- Az értékeléshez, ellenőrzéshez megfelelő légkört kell biztosítani. A tanulók érezzék azt, hogy az értékelés, ellenőrzés a tanítási tanulási folyamat szükségszerű eleme és arra szolgál, hogy az ő fejlődésüket elősegítse.

14.2 A szöveges értékelés célja, elvei, szempontjai, módszerei, a szöveges minősítés kategóriái

Az első évfolyamon és a második évfolyam első félévében szöveges értékelést kapnak a tanulók, amely figyelembe veszi a gyermek adottságait, tulajdonságait, fejlődési ütemét.

„Felzárkóztatásra szorul” minősítés esetén feltárjuk a tanuló fejlődését, haladását akadályozó tényezőket. Tájékoztatjuk a szülőket arról, hogy a felzárkóztatásban milyen segítséget tudunk nyújtani.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 77. § (1) Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja.

Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben csak a megismételt évfolyamról kap bizonyítványt a tanuló.

A szöveges értékelés szempontjai:

- ismeretszerzésben, alkalmazásban elért eredmények,
- munkavégzés rendezettsége,
- munkafegyelem,
- önállóság,
- érdeklődés, aktivitás,
- odafigyelés, összpontosítás,
- munkatempó, hatékonyság,
- együttműködés a társakkal és a tanítókkal.

A felszerelést, a házi feladat meglétét, illetve hiányát a szorgalom értékelésénél vesszük figyelembe!

A szöveges értékelés módszerei:

Első évfolyamon félévkor és év végén részletes írásos tájékoztatást ad minden gyerekről az 1. osztályos pedagógus (tantárgyakra bontott szöveges értékelés).

Második évfolyamon félévkor ad részletes írásos tájékoztatást a 2. osztályos pedagógus (tantárgyakra bontott szöveges értékelés).

Félévi értékelés:

1-2. évfolyamon: **Előzetesen meghatározott** kötelezően alkalmazandó **szempontok** szerint értékeljük.

A Függelékben található szöveges értékelés alapján.

Év végi értékelés:1. évfolyamon:

A Függelékben található év végi értékelés első osztály (mondatbankja) alapján.

A szöveges minősítés kategóriái az általános értékelésnél:

- **Kiválóan teljesített:** ha az adott tantárgy követelményeit folyamatosan magas színvonalon teljesíti.
- **Jól teljesített:** ha az adott tantárgy követelményeit folyamatosan jó színvonalon teljesíti.
- **Megfelelően teljesített:** ha az adott tantárgy követelményeit folyamatosan megfelelő színvonalon teljesíti.
- **Felzárkóztatásra szorul:** ha az adott tantárgy követelményeit gyengén, vagy nem megfelelő szinten teljesíti.

Évközi értékelés:1. évfolyamon és a 2. évfolyam első félévében:

- **Kiválóan teljesített:** ha az adott tantárgy követelményeit folyamatosan magas színvonalon teljesíti.
- **Jól teljesített:** ha az adott tantárgy követelményeit folyamatosan jó színvonalon teljesíti.
- **Megfelelően teljesített:** ha az adott tantárgy követelményeit folyamatosan megfelelő színvonalon teljesíti.
- **Felzárkóztatásra szorul:** ha az adott tantárgy követelményeit gyengén, vagy nem megfelelő szinten teljesíti.
- **Nem felelt meg:** ha az adott tantárgy követelményeit nevelői segítségnyújtással sem tudja teljesíteni (csak év közti értékelésnél használandó).

14.3 A tanulói teljesítményre vonatkozó követelményszintek, érdemjegyek és osztályzatok

Az egyes tantárgyak részletes követelményeit a helyi tanterv megfelelő fejezetei tartalmazzák. A tanulók teljesítményét a 2. évfolyam I. félévéig szövegesen.

A 2. évfolyam tanév végén továbbá a 3-8. évfolyamokon tanév közben **érdemjeggyel**, tanév végén **osztályzattal** minősítjük.

Az érdemjegy szerzésének módjai:

- szóbeli felelet évenként legalább egy alkalommal (tények, leírások, fogalmak, szabályok, törvények, összefüggések, kísérletek prezentálása),
- önálló kiselőadás, gyűjtőmunka, részvétel különböző versenyeken,
- írásbeli munkák (évközi dolgozatok, tematikus mérések, tudásszint-mérések),
- tanórai munka alapján.

Tanulóinkat félévenként **legalább három-négy érdemjegy** alapján osztályozzuk. (Az 1-1,5 órás tantárgynál is minimum három érdemjegye legyen a tanulónak!)

A helytelen viselkedés és a kötelességteljesítés elmulasztása (felszerelés hiánya) miatt **szaktárgyi elégtelen érdemjegy nem adható!**

Az osztályozás alapelvei:

- Az osztályzatban a pedagógus a tantárgy feladatrendszerének minél több elemét értékelje, vegye figyelembe a tanuló adott tárgyban mutatott többlet munkáját.
- Az év végi osztályzat az évi összteljesítményt értékelje, tükrözze a fejlődést és ne az érdemjegyek középátlósaként jelentkezzen.

Osztályzatok

Kitűnő (5+Dicséret)	Ha a tantervi követelményeknek kimagaslóan eleget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, alkalmazni is képes. Pontosan, szabatosan fogalmaz. Tud szabadon, önállóan beszélni a témáról..
jó (5)	Ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan eleget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, alkalmazni is képes. Pontosan, szabatosan fogalmaz. Tud szabadon, önállóan beszélni a témáról.
jó (4)	Ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan kevés és kisebb hibával tesz eleget. Apró bizonytalanságai vannak, hibáit képes önállóan javítani.
közepes (3)	Ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, több hibával tesz eleget, nevelői segítségre (javításra, kiegészítésre, segítő kérdésre) szorul. Kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni a témáról. Segítséggel képes megoldani szóbeli feladatát.
elégséges (2)	Ha a tantervi követelményeknek jelentős hiányossággal tesz eleget, de a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Önálló feladatvégzésre csak a legegyszerűbb esetekben képes.
elégtelen (1)	Ha a tantervi követelményeket, a továbbhaladáshoz szükséges minimumot a nevelői segítségnyújtással sem tudja teljesíteni.

Sajátos nevelési igényű, a nyelvi fejlődés zavarával küzdő tanulónál a szakértő véleményben foglaltak alapján kell eljárni a szülővel egyeztetve. Az írásbeli és szóbeli ellenőrzés arányának megállapításánál figyelembe kell venni a tanuló sérülését, társaitól való elmaradását.

14.4 A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelése, minősítése

A **magatartás** és **szorgalom** minősítésénél alapelv, hogy a tanuló a **kritériumok többségének** megfeleljen.

A magatartás és szorgalom helyi követelményeit a nevelőtestület állapítja meg, figyelembe véve a diákönkormányzat és az SzMK véleményét, javaslatát. A követelményeket az iskolai Házirend tartalmazza.

A magatartás értékelésének szempontjai:

- fegyelmezettség
- viselkedéskultúra
- közösséghez való viszonya, hatása a közösségre, társas kapcsolatai (5-8. évf.)

A **szorgalom minősítése** a tanuló egyéni képességeihez, körülményeihez mérten a tanulmányi munkához való viszonyát, munkavégzését és kötelességtudatát értékeli. Itt kerül értékelésre a **házi feladat** és a **felszerelés** megléte, illetve hiánya.

A szorgalom értékelésének szempontjai:

- tanuláshoz való hozzáállás, tanulmányi munka, felszerelés,
- feladattudat,
- tanórán kívüli tevékenység.

A magatartás és szorgalom elbírálása a tanulók bevonásával az **osztályfőnök feladata**. Tanév közben egyeztet az osztályban tanító nevelőkkel, félévkor és év végén tantestületi értekezleten történik az elbírálás.

A magatartás és szorgalom értékelését **külön szempontrendszer** szerint végezzük az **1-4.** és az **5-8.** évfolyamon.

**A magatartás és szorgalom értékelésének, minősítésének kategóriái
1-4. évfolyam**

MAGATARTÁS	Példás (5)	Jó (4)	Változó (3)	Rossz (2)
Fegyelmezettség	A házirend előírásait betartja. Tanórán és a tanórán kívül példamutatóan viselkedik. Nincs írásbeli figyelmeztetése, intője, vagy megrovása.	A házirend előírásait betartja. Tanórán és a tanórán kívül jól viselkedik. Nincs írásbeli figyelmeztetése, intője, vagy megrovása.	A házirend előírásait nem minden esetben tartja be. Tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik. Igazolatlanul mulasztott. Írásbeli figyelmeztetése, intője, vagy megrovása van.	A házirend előírásait gyakran megsérti. Magatartása fegyelmezetlen. Több alkalommal igazolatlanul mulasztott. Több írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása van.
Viselkedéskultúra	Tisztelettudó. Társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvarias, előzékeny, segítőkész.	Tisztelettudó. Társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben előzékenyen viselkedik.	Előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva.	Társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik.
Közösséghez való viszonya	Az osztályközösség életében aktívan részt vesz.	Az osztályközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt.	A közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik.	Viselkedése romboló hatású, társai tanulását akadályozza.

SZOR-GALOM	Példás	Jó	Változó	Hanyag
Tanuláshoz való hozzáállás	Képességeihez mértén egyenletes teljesítményt nyújt.	Képességeihez mértén tanulmányi teljesítménye nem egyenletes.	Tanulmányi munkája elmarad képességeitől.	Képességeihez mértén keveset tesz a jobb teljesítményért.
Feladattudat	Feladatait rendszeresen elvégzi. Tanórákon aktív. Munkavégzése pontos.	Tanulmányi munkáját nem végzi mindig megbízhatóan. Tanórákon nem mindig aktív.	Tanulmányi munkája ingadozó, tanulásban nem kitartó.	Feladatait többnyire nem végzi el.
Tanórán kívüli tevékenység	Tanórákon kívüli foglalkozásokon szívesen vesz részt. Többlétmunkát önként vállal.	Tanórákon kívüli feladatot önként nem vagy ritkán vállal.	Tanórán kívüli foglalkozásokon ritkán vesz részt. Többlétmunkát önként nem vállal.	Tanórán kívüli foglalkozásokon nem vesz részt. Többlétmunkát nem vállal.

**A magatartás és szorgalom értékelésének, minősítésének kategóriái
5-8. évfolyam**

MAGATARTÁS	Példás (5)	Jó (4)	Változó (3)	Rossz (2)
1. Fegyelmezettsége, viselkedéskultúrája	Példaértékű, tisztelettudó, udvarias. Másokra pozitívan kiható.	Tisztelettudó, udvarias.	Másokat zavaró, kifogásolható, ingadozó, de a figyelmeztetésre pozitívan reagál.	Erősen kifogásolható, másokat zavaró, negatív. Több alkalommal igazolatlanul mulasztott.
2. Aktivitás, példamutatás	Igen jó.	Jó.	Gyenge.	Negatív, romboló.
3. Kötelességtudata, feladatvállalása	Aktív, rendszeresen vállal közösségi feladatot.	Részt vesz, de befolyást nem gyakorol, jóindulatú.	Ingadozó.	Felelőtlen, megbízhatatlan.
4. Hatása a közösségre, társas kapcsolatai	Pozitív, aktív, segítőkész, kezdeményező, jóindulatú.	Részt vesz, de befolyást nem gyakorol, jóindulatú.	Nem árt, ingadozó.	Negatív, gorbomba, ártó, megfélemlítő.

SZORGA- LOM	Példás	Jó	Változó	Hanyag
1. Tanulmányi munkája	Igényes, példamutató.	Többnyire igényes, példamutató.	Gyakran kíváncsivalót hagy maga után.	Hanyag.
2. Munkához való hozzáállása	Kitartó, pontos, megbízható, önálló.	Rendszeres, többnyire önálló.	Rendszertelen, hullámzó, önállótlán.	Megbízhatatlan, gondatlan.
3. Kötelességtudata	Házi feladat, felszerelés rendben.	Házi feladat, felszerelés ritkán hiányos.	Munkája, felszerelése gyakran hiányos.	Erősen kifogásolható.
4. Tanórakon kívüli többletmunkája	Rendszeres többletmunkát önként vállal, részt vesz versenyeken, érdeklődő.	Nem rendszeres, ösztönzést igényel.	Ritkán vállal többletmunkát.	Egyáltalán nem vállal semmit.

14.5 A tanulók beszámoltatásának, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái
Értékelés az 1-2. évfolyamon szóban, írásban, gyakorlatban

	Ellenőrzés formája	Az értékelés módja, formája	Az értékelés rögzítése	Az értékelő
Év elején	– Diagnosztikus mérés 1.o	– Pontozás – Dicsérő kártya	– Ellenőrző – Napló	– tanítók – szaktanárok
Év közben	– Szóbeli, írásbeli feleltetés	– Pontozás – Dicsérő kártya – Havonta egy általános értékelés a naplóba	– Ellenőrző – Napló – Tankönyv, – Tanulói füzet	– tanítók – szaktanárok
Félévkor	– Témazáró dolgozat – Félévi felmérés	Szöveges értékelés a kidolgozottak alapján.	– Napló – Szöveges értékelőlap – Ellenőrző	– osztályfőnök – tanítók – szaktanárok
Év végén	– Témazáró dolgozat – Év végi felmérések	1. évfolyam Szöveges értékelés a kidolgozottak alapján. 2. évfolyam – érdemjeggyel	– Napló – Bizonyítvány – Bizonyítvány pótlap – Törzslap – Iskolalátogatási bizonyítvány 1. osztály	– nevelőtestület – osztályfőnök – tanítók – szaktanárok

Gyakorlatban történő értékelést a készségtantárgyak esetében végzünk.

Értékelés a 2-8. évfolyamon (2. évfolyam félévétől)

	Ellenőrzés formája	Az értékelés módja, formája	Az értékelés rögzítése	Az értékelő
Év közben	<ul style="list-style-type: none"> – Szóbeli, írásbeli feleltetés – Gyűjtőmunka – Kiselőadás – Kísérletek – Tanulmányi versenyek 	– érdemjeggyel	<ul style="list-style-type: none"> – Ellenőrző – Napló – Munkáltató tankönyv – Tanulói füzet 	<ul style="list-style-type: none"> – tanítók – szaktanárok
Félévkor	<ul style="list-style-type: none"> – Témazárók – Félévi felmérés 	– érdemjeggyel	<ul style="list-style-type: none"> – Ellenőrző – Napló 	<ul style="list-style-type: none"> – osztályfőnök – tanítók – szaktanárok
Év végén	<ul style="list-style-type: none"> – Témazárók – Év végi felmérés 	– érdemjeggyel	<ul style="list-style-type: none"> – Napló – Bizonyítvány – Törzslap 	<ul style="list-style-type: none"> – nevelőtestület – osztályfőnök – tanítók – szaktanárok

14.6 A tanulók írásbeli és szóbeli beszámoltatásának szabályai**A számonkérés formái**

- **Szóbeli:** órai munka, órai munka – pontok, szóbeli felelet, kiselőadás, projektmunka
- **Írásbeli:** órai munka, írásbeli felelet, témazáró dolgozat, felmérő dolgozat, házi dolgozat, tudásszint mérés, kompetenciamérés
- **Gyakorlati:** jellemzően a készségtárgyakból és informatikából: órai munka, ill. projektmunkák

A tanév rendjében foglalt **országos mérések** időpontjáról a munkaterv ad tájékoztatást. A **külső mérésekről** a szülőket is tájékoztatja előzetesen írásban az iskola.

A **számonkérések rendjéről, módjáról, követelményeiről** az osztályfőnök és a szaktanárok tájékoztatást adnak a tanév elején, illetve témazáró dolgozatok, tudásszint, vagy kompetenciamérések előtt.

A **szóbeli és írásbeli feleleteket nem kell előre bejelenteni**, a témazáró dolgozatot **legalább egy héttel előbb**.

Lehetővé kell tenni, hogy a tanulók félévente egy-egy tantárgyból **legalább 3 érdemjegyet** tudjanak szerezni.

A tanulók naponta maximum **2 témazáró** dolgozatot írhatnak. Amennyiben emiatt egyeztetni kell a szaktanároknak, azt az osztály jelezze a harmadik bejelentőnek.

Az írásbeli munkákat **2 héten belül ki kell javítani**, a tanulókkal értékelni. Biztosítani kell, hogy a szülő a helyben szokásos módon a javított dolgozatot megtekinthesse.

Az érdemjegyek jogszabály szerint egyenértékűek. A félévkor érdemjeggyel, ill. év végén **osztályzattal** történő minősítés szabályait a köznevelési törvény tartalmazza. Amennyiben a tanuló félévkor, vagy év végén **két jegy között áll**, a szaktanár a témazáró dolgozatok alapján döntheti el az osztályzatot.

Az ismeretek számonkérésének formái

A tanulói tudásszint ellenőrzésének, értékelésének módja a tanév során:

- **Diagnosztikus mérést, értékelést végzünk:**
 - Évfolyam kezdetén, adottságok, készségek, képességek feltérképezése a fejlesztési irányok meghatározása érdekében.
 - A tanítási év kezdetén minden osztályban tantárgyakból.
- **Formatív értékelést, vagy tudásfejlesztő mérést, értékelést** a pedagógusnak a tanév során folyamatosan végezni kell:
 - Spontán és tervezett megfigyelés
 - Szóbeli tudásszint mérés
 - Az egyéni és csoportteljesítmény figyelemmel kísérése, vizsgálata
 - Tantárgyi feladatlapon alkalmazása
- **Szummatív értékelést** (összegző értékelést) kell alkalmazni:
 - Témazáró dolgozatok íratása (alsó tagozaton napi 1; 5-8. évfolyamon napi 2 alkalomra korlátozzuk).
 - Az éves tananyag befejezése után tantárgyanként (tanév végi mérés) szerepe jelentős az év végi jegyek kialakításánál.

A tanulmányok alatti – **különbözeti-, osztályozó-, javító – vizsgák** időpontját, a vizsga követelményeit, részeit a helyi tanterv alapján az igazgató határozza meg, és a szokásos módon tájékoztatják az érintetteket. A vizsgabizottságot az igazgatóhelyettes jelöli ki. Független vizsgabizottság előtti vizsgát az igazgatótól írásban lehet kérni, a jogszabályban meghatározott esetben.

Sajátos nevelési igényű, a nyelvi fejlődés zavarával küzdő tanulónál a szakértő véleményben foglaltak alapján kell eljárni a szülővel egyeztetve. Az írásbeli és szóbeli ellenőrzés arányának megállapításánál figyelembe kell venni a tanuló sérülését, társaitól való elmaradását.

14.7 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

A házi feladatok funkciója

- a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és készségfejlesztés),
- a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása,
- az önálló tanulási technikák gyakorlása.

Meghatározásának alapelvei

- A feladatok mennyisége igazodjon a tanulók életkori sajátosságaihoz, terhelhetőségéhez.
- A tanulónak maradjon elegendő szabadidejük a kötetlen játékokra, sportra, kulturális és családi programokra.
- Az SNI tanulóknál a házi feladat egyénre szabott, és figyelembe veszi a tanuló egyéni szintjét, a tanulóra szabott egyéni követelményt.

A napközi otthon, tanulószoba

A tanulók házi feladataikat a napközi otthon munkarendjében meghatározott tanulási időben tanári irányítással és segítséggel végzik. Itt minden tanuló köteles a házi feladatait maradéktalanul elvégezni.

A napközi otthonban nem biztosított azon tanulók másnapi felkészülése, akik a tanulási időben más iskolai vagy iskolán kívüli foglalkozáson (tanulmányi, sport, művészet) vesznek részt. Nekik ezeken a napokon otthon kell elvégezni a feladataikat.

Iskolaotthonos oktatásban³ a jogszabálynak megfelelően szervezik munkájukat a nevelők.

Az otthoni feladatok nem kérhetőek számon

- az igazolt hiányzást követő első tanítási napon,
- az estig elhúzódó sport illetve tanulmányi versenyt követő napon,
- egészségügyi, családi problémák esetén, ha ezt a szülő igazolja (egy tanévben legfeljebb 3 alkalommal).

Hétféle és tanítási szünetek

A hétféle, a tanítási szünet (őszi, téli, tavaszi) a feltöltődés, pihenés, családi együttlét, a szabadidő hasznos eltöltésének életkori szempontból is fontos ideje. Ezért írásbeli és szóbeli házi feladat csak annyi adható, amennyi 1-1 napra. Ez alól csak a szorgalmi feladat, gyűjtőmunka kivétel.

³ Köznevelési törvény 121.§ (17)

14.8 A tanulók fizikai állóképességének mérése, értékelése

a. Tanulóink részt vesznek, a magyar iskolarendszer 2014/15 tanévétől bevezetésre került új fizikai fittségmérési rendszerében. Az új felmérés a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt elnevezést kapta / NETFIT /, amelyet tanévenként egy alkalommal kell elvégezni.

A NETFIT szoftveres alkalmazása olyan személyre szabott értékelési lehetőséget kínál minden tanuló számára, amely vizuálisan is szemlélteti a fittségi állapotot, valamint konkrét ajánlásokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében.

b. A tanulók fizikai állóképességének méréséhez, értékeléséhez továbbra is alkalmazzuk az iskola által kidolgozott teljesítmény értékelő lapokat, amely tartalmazza az Oktatási Minisztérium testnevelési Bizottsága által készített **Hungarofit tesztet**. Évente 2 alkalommal történik a mérés (ősszel – tavasszal). A Teljesítménylapot **FÜGGELÉK** tartalmazza.

A mérések eredménye alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, a általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményeket összehasonlítják, és értékelik.

Záró rendelkezések

A pedagógiai program hatálya

A nevelőtestület a pedagógiai programot **elfogadta**, a szülői közösség, az iskolaszék és a diákönkormányzat **elfogadásra javasolta**, az igazgató **jóváhagyásáról szóló határozatot a dokumentumhoz kerül csatolásra.**

A nevelőtestületi elfogadásról szóló határozat/jegyzőkönyv, a **szülői közösség** az **iskolaszék** és a **diákönkormányzat véleményezését tanúsító** nyilatkozat/jegyzőkönyv a Pedagógiai program jóváhagyásának törvényességi feltételei, ezért a székhelyintézményben az arra jogosultak megtekinthetik.

A módosított pedagógiai program **2018. szeptember 1-jén - a helyi tanterv óraterve lép hatályba.** Hatálya kiterjed a székhelyre és telephelyre is.

A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

A tantestület a munkaterv alapján, de legalább **a tanév végén értékeli** a Pedagógia program időarányosan vállalt kiemelt céljainak, feladatainak teljesülését.

A nevelőtestület felkéri a szülői szervezetet, hogy **a Pedagógiai program végrehajtásának átfogó értékelésében** vegyen részt.

A pedagógiai program módosítását az SzMSz-ben foglaltaknak megfelelően kezdeményezhetik az érintett felek.

A pedagógiai program nyilvánossága

Az iskola Pedagógiai programja **nyilvános**, minden érdeklődő számára megtekinthető az iskola **honlapján**, szóbeli tájékoztatás kérhető az SzMSz-ben foglaltak szerint.

A pedagógiai program egy-egy **nyomtatott** példánya megtalálható a fenntartónál és az iskola irattárában.

Pásztó, 2017. december 12.

PH

.....
Szántó Marianna
intézményvezető

NYILATKOZAT

A **Pedagógiai program** tartalmát a **szülői szervezet megismerte**, a szervezet képviselőjében és felhatalmazása alapján - a jogszabályban meghatározottak rendelkezéseinek elfogadása előtt - **véleményezési jogát gyakorolta**.

Pásztó, 2017. december 12.

.....
SZM vezető

.....
hitelesítő

NYILATKOZAT

A **Pedagógiai program** tartalmát a **diákönkormányzat megismerte**, a szervezet képviselőjében és felhatalmazása alapján - a jogszabályban meghatározottak rendelkezéseinek elfogadása előtt - **véleményezési jogát gyakorolta**.

Pásztó, 2017. december 12.

.....
DÖK-vezető

.....
hitelesítő

NYILATKOZAT

A **Pedagógiai program** tartalmát az **Intézményi Tanács megismerte**, a szervezet képviselőjében és felhatalmazása alapján - a jogszabályban meghatározottak rendelkezéseinek elfogadása előtt - **véleményezési jogát gyakorolta**.

Pásztó, 2017. december 12.

.....
Intézményi Tanács képviselője

.....
hitelesítő

NYILATKOZAT

A Pedagógiai program tartalmát a **nevelőtestület megismerte és elfogadta**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselői hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Pásztó, 2017. december 12.

.....
nevelőtestület nevében

.....
hitelesítő

Az igazgatói jóváhagyás határozatszám: 445/2017.

Pásztó, 2017. december 12.

.....
intézményvezető

Függelék

1. Függelék: Szöveges értékelés

Félévi szöveges értékelés 1. osztály

Név: _____

Magatartás: _____ Szorgalom: _____

MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM

Beszéde:	jól érthető, tiszta hangképzés – halk – több hangot ejt hibásan
Szókincese:	gazdag – életkorának megfelelő – szegényes
A tanult betűk felismerése:	biztos – bizonytalan – nem ismeri fel
Szavak olvasása:	biztos – bizonytalan – nem tud összeolvasni
Az olvasottakat:	érti – bizonytalan – nem tud összeolvasni
Betűk alakítása:	szabályos – elfogadható – szabálytalan
Másolása:	pontos, hibátlan – néha hibázik – sokat hibázik
Írása diktálás után:	pontos – keveset hibázik – sokat hibázik – meg nem tud
Írástempója:	jó – megfelelő - lassú
Írásmunkája:	tetszetős, rendezett – elfogadható – rendezetlen
Munkatempója:	jó – megfelelő - lassú
Órai aktivitása:	egyenletes – megfelelő – nem megfelelő
Füzetvezetése:	rendezett – időnként rendezetlen – rendezetlen
Önálló munkavégzésre:	képes – nem mindig képes – még nem képes

RAJZ ÉSVIZUÁLIS KULTÚRA

Festése, rajzolása:	nagyon jó – jó – megfelelő
Színhasználata:	nagyon jó – jó – megfelelő
Eszközhasználata:	helyesen használja – bizonytalan
Térkihasználása:	nagyon jó – jó – megfelelő

TECHNIKA

Eszközhasználata:	helyesen használja – bizonytalan
Munkadarabjai:	pontosak, esztétikusak, néha pontatlanok – gyakran pontatlanok

HITTAN/ ERKÖLCSTAN:

kiváló – jól megfelelt – megfelelt

MATEMATIKA

Számfogalma 10-es számkörben:	biztos – megfelelő – bizonytalan
A számok nagyságrendjét:	ismeri – időnként bizonytalan – nem ismeri
Összeadás 10-es számkörben:	biztos – megfelelő – még nem tudja
Kivonás 10-es számkörben:	biztos – megfelelő – még nem tudja
Bontás 10-es számkörben:	biztos – megfelelő – még nem tudja
Munkatempója:	jó – megfelelő – lassú
Órai aktivitása:	egyenletes – megfelelő – nem megfelelő
Füzetvezetése:	rendezett – időnként rendezetlen - rendezetlen
Önálló munkavégzésre:	képes – nem mindig képes – még nem képes

ÉNEK-ZENE

Éneklés: szívesen énekel – biztatásra énekel
nem szívesen énekel
Ritmusértékeket: felismeri – néha téveszt
nem ismeri

KÖRNYEZETISMERET

Évszakokat, hónapokat: ismeri – ismeretei hiányosak
A természet jelenségei iránt: érdeklődő – érdeklődését fel lehet kelteni - közömbös

TESTNEVELÉS

Mozgása: harmonikus, összerendezett – fejlesztésre szorul
A nevelő utasításait: betartja – néha nem tartja be - fegyelmezetlen
Labdás feladatokat: szívesen végzi – kicsit bizonytalan – fejlesztésre szorul

Pásztó

osztályfőnök

szülő

Év végi szöveges értékelés 1. osztály (mondatbank)

MAGATARTÁS

példás
jó
változó
rossz

SZORGALOM

példás
jó
változó
hanyag

ERKÖLCSTAN / HIT ÉS ERKÖLCSTAN

Kiválóan teljesített
Jól teljesített
Megfelelően teljesített
Felzárkóztatásra szorul

ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS

Kiválóan teljesített
Jól teljesített
Megfelelően teljesített
Felzárkóztatásra szorul

MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM

Beszéd és szóbeli kifejezőképesség

A szókinccse

Szókinccse gazdag, választékosan beszél.
Beszéde és szókinccse korának megfelelő.
Szókinccse szegényes.

Helyes kiejtés

Kiejtése tiszta, beszéde jól érthető.
Kiejtése tiszta, de nem jól érthető.
Beszéde érthető, de kiejtése kisebb javításokra szorul.
Több hangot is hibásan ejt, beszéde ezért nem mindig érthető.

Írás

Íráshasználat

Vonalvezetése és írása biztos.
Vonalvezetése és írása határozatlan.
Füzete tiszta, rendezett.
Füzetvezetése egyenetlen.
Füzetvezetése néha egyenetlen.

Íráskép

Betűalakítása, betűkapcsolása biztos.
A tanult betűket, betűkapcsolatokat még segítséggel alakítja.
Betűalakítása, a betűk kapcsolása pontatlan.

Másolás

A szavakat, mondatokat pontosan másolja írott és nyomtatott mintáról.
A szavakat, mondatokat kevés hibával másolja írott és nyomtatott mintáról.
A szavak, mondatok másolására nem mindig képes, sokat téveszt.
A tanult betűk, szavak másolására még nem képes, sokat téveszt.

Tollbamondás

Tollbamondás után hibátlanul leírja a betűket, szavakat és rövidebb mondatokat.
Tollbamondás után kevés hibával írja le a betűket, szavakat és rövidebb mondatokat.
Tollbamondás után sok hibával írja le a betűket, szavakat és rövidebb mondatokat.
Tollbamondás után sok hibával írja le a betűket és szavakat.
Tollbamondás után még nem tudja leírni a tanult betűket és szavakat.

Olvasás

Viszonyulás az olvasáshoz

Szereti a könyveket, szívesen olvas.
Egyelőre nem szívesen olvas.

Hangos olvasás (technika)

Hibátlanul felismeri és megnevezi a tanult betűket.
Bizonytalan a tanult betűk felismerésében és megnevezésében.
Önállóan összeolvassa a tanult betűket.
A tanult betűk összeolvasásában bizonytalan.
Szövegek esetében már mondatokat olvas és megérti azokat.
Rövid szövegek esetében már mondatokat olvas és megérti azokat.
Elolvas rövid szavakat, mondatokat, de azok megértése még nehézséget jelent számára.
Olvasási tempója gyors, hibátlan, kifejező.
Olvasási tempója jó.
Olvasási tempója megfelelő.
Olvasási tempója lassú.

Néma olvasás (szövegértés)

Képes elmélyülten, magában olvasni, és az olvasottak tartalmáról beszámolni, a szöveggel kapcsolatos feladatokat megoldani.
Képes elolvasni rövid szövegeket, és megérti azokat.
Képes önállóan elolvasott szavak magyarázatára, de a mondatértése bizonytalan.
A rövidebb szövegek önálló néma olvasására még nem képes.

*MATEMATIKA***Számfogalom**

Számfogalma biztos 0-20-ig.

Számfogalma bizonytalan 0-20-ig.

Biztonsággal felismeri és lejegyzí a számokat 0-20-ig.

A számok felismerésében és lejegyzésében még téveszt.

Nem ismeri fel a tanult számokat.

A számolással és egyéb matematikai problémákkal összefüggő feladatokat szívesen végez.

A számolással és egyéb matematikai problémákkal összefüggő feladatokat többnyire elvégzi.

Számolási készség

Önállóan képes összeadni és kivonni 20-as számkörben.

Eszközzel tud összeadni és kivonni 20-as számkörben.

Eszközzel sem mindig képes összeadni és kivonni 20-as számkörben.

Adott egyszerű szabály szerint képes számsorozat folytatására.

Segítséggel tudja a számsorozatot folytatni.

Nem képes megadott szabály szerint számsorozat folytatására.

Képről helyesen alkot számfeladatot.

Képről segítséggel képes számfeladat folytatására.

Még nem tud képről számfeladatot megoldani.

Összefüggések felismerése

Algoritmus szerint képes szöveges feladat megoldására.

A szöveges feladatot segítséggel tudja megoldani.

Még nem tudja megoldani a szöveges feladatokat.

A nehezebb nyitott mondatot megérti, és egyedül hibátlanul megoldja.

Az egyszerűbb nyitott mondatot megérti, és hibátlanul megoldja.

A nyitott mondatot még nem tudja értelmezni és megoldani.

Geometria

Felismeri és megnevezi a síkidomokat.

A tanult síkidomokat segítséggel ismeri fel.

*KÖRNYEZETISMERET***Tájékozódás**

Jól használja a térbeli és időbeli tájékozódáshoz szükséges fogalmakat.

Még bizonytalan a térbeli és időbeli tájékozódást kifejező szavak használatában.

Segítséggel sem képes a tájékozódáshoz használt kifejezések megkülönböztetésére.

A hét napjait, a hónapok és az évszakok neveit ismeri, képes azok felsorolására.

Segítséggel képes a hét napjainak, a hónapok és az évszakok nevének felsorolására.

Még nem tudja önállóan megnevezni a napok, hónapok, évszakok neveit.

Megismerési módszerek

Megfigyelései pontosak, képes megadott szempontú rendezésre is.
Általában pontosan képes megfigyelni, de a megfogalmazásban és a rendezésben még segítségre szorul.
Megfigyelései pontatlanok, tapasztalatait nehezen tudja megfogalmazni.

Érdeklődés

Rendkívül nyitott a természet jelenségei iránt.
Nyitott a természet jelenségei iránt.
Fel lehet kelteni az érdeklődését a természet jelenségei és értékei iránt.
Ritkán mutat érdeklődést a természet jelenségei iránt.

Félévi szöveges értékelés 2. osztály

Név: _____

Magatartás: _____ Szorgalom: _____

MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM

Szókinccse: gazdag – életkorának megfelelő – szegényes

Olvasása: folyamatos, kifejező – kevés hibával olvas – szótagolva olvas – betűzget

Szövegértése: az olvasottakat önállóan megérti – kis segítséget igényel – nem érti, amit olvas

Másolása: hibátlan – kevés hibát ejt – sok hibát ejt

Diktálás utáni írása: hibátlan – kevés hibát ejt – sok hibát ejt

Mondatkezdő nagybetűt: helyesen jelöli – néha téveszti – gyakran téveszti

Mondatzáró írásjelet: helyesen jelöli – néha téveszti – gyakran elhagyja

A tanult j-s és ly-s szavakat: hibátlanul tudja – néha téveszti – sokszor hibázik – nem tudja

Betűrendet: tudja – néha téveszti – nem tudja

Önálló munkavégzésre: képes – nem mindig képes – nem képes

Munkatempója: gyors – megfelelő – kicsit lassú – nagyon lassú

Füzetvezetése: tiszta, rendezett – néha rendezetlen – rendezetlen, maszatos

Órai munkája: sokat jelentkezik, aktív – megfelelő – figyelme elterelhető – figyelmetlen

RAJZ ÉS VIZUÁLIS KULTÚRA

Rajzolás: szívesen rajzol – nem szívesen rajzol

Színhasználat: változatos – kevés színnel dolgozik

Ábrázolása: nagyon jó – jó – megfelelő

TECHNIKA

Eszközhasználat: helyesen használja – bizonytalan

Munkájában: pontos, igényes – néha segítségre szorul – felületes

Kreativitása: nagyon jó – jó – megfelelő

HITTAN/ERKÖLCSTAN

kiváló – jól megfelelt – megfelelt

MATEMATIKA

Számfogalma: biztos – bizonytalan – még kialakulatlan

Összeadás 100-as körben: hibátlan – kevés hibával dolgozik – eszközzel dolgozik, sok hibával

Kivonás 100-as körben: hibátlan – kevés hibával dolgozik – eszközzel dolgozik, sok hibával

Szöveges feladatok megoldása: hibátlan – segítséggel tudja – nem képes megoldani

Nyitott mondatokat: tudja – segítséggel tudja – még nem tudja

Munkatempója: gyors – megfelelő – kicsit lassú – nagyon lassú

Órai munkája: sokat jelentkezik, aktív – megfelelő – figyelme elterelhető – figyelmetlen

Önálló munkavégzésre: képes – nem mindig képes – nem képes

Füzetvezetése: tiszta, rendezett – néha rendezetlen – rendezetlen, maszatos

ÉNEK-ZENE

Éneklés: szívesen énekel – nem szívesen énekel

Dalok: szövegét tudja – szövegismerete hiányos

Ritmusértékeket: felismeri – néha téveszt – nem ismeri

KÖRNYEZETISMERET

A természet jelenségei iránt: érdeklődő - érdeklődését fel lehet kelteni – közömbös

TESTNEVELÉS

Mozgása: rendezett – megfelelő – kicsit lassú

Labdás feladatokat: ügyesen végzi – kis hibával végzi – ügyetlen

Közös játékban: aktívan részt vesz – nem szívesen vesz részt – a szabályokat betartja – a szabályokat nem mindig tartja be

IDEGEN NYELV-

Szókincse: naprakész – időnként hiányos - nagyon hiányos

Szavak kiejtése: hibátlan – tévesztő – sok hibát tartalmaz

Órai aktivitása: jó - megfelelő – nem megfelelő, biztatni kell

Pásztó,

osztályfőnök

szülő

2. Függelék: Testnevelés tantárgyhoz teljesítménylap

ISKOLA: NÉV:

Szül. idő: ANYJA NEVE:

Szül. hely: LAKCÍME:

Tanév:	Oszt. Félév	testsúly	testmagasság	ALAPKÉPZÉS FELMÉRÉSE										ATLÉTIKA FELMÉRÉSE											
				helyből táv ugrás	súlypont emel- kedés	fekvőtám. 60 sec	felülés 60 sec	negyütemű gyak 60 sec	tömöttlabda 3kg	labdapassz 30 sec	kötélmászás 100- re	Fleischmann teszt	30m	60 m	100 m	400 m	800 m	12 perces futás	távolugrás	magasugrás	kislabda hajtás	súlylökés	20 m-es akadály		
1.o.	I.																								
	II.																								
2.o.	I.																								
	II.																								
3.o.	I.																								
	II.																								
4.o.	I.																								
	II.																								
5.o.	I.																								
	II.																								
6.o.	I.																								
	II.																								
7.o.	I.																								
	II.																								
8.o.	I.																								
	II.																								